2017-12-20

# Huvudlogotyp+dev_rgb

# Projektmedel för hälsoinriktade insatser

## Rutin för avrop av medel

* Respektive verksamhet bestämmer själv hur kostnader ska märkas upp. Det är bara kostnader inom ramen för beslutat projekt som ersätts
* Avrop av projektmedel bör ske tre gånger per år
* I blanketten för avrop ska följande redovisas:
	+ projektnamn, konto för utbetalning samt datum
	+ kort beskrivning av de insatser som har genomförts inom ramen för projektet under den aktuella perioden
	+ kostnader för genomförda insatser. Om det gäller personalkostnader ska antal timmar (eller procent av tjänst) samt personalkategori anges.
	+ underskrift av ansvarig chef
* Blanketten skickas till regionen@regionhalland.se. Underskriven blankett skickas via internpost till *Diariet, Regionkontoret*, alt. till: Region Halland, Box 517, 301 80 Halmstad.
* Frågor om utbetalning besvaras av Per Bilén som är ansvarig controller på Regionkontoret. Kontaktuppgifter:

E-post: Per.Bilen@regionhalland.se

Telefon: 035-17 98 56