Region Halland

Läkemedel - ansvarsfördelning - läkemedelsansvarig läkare

Bilaga 2 till rutin: Läkemedel - ansvarsfördelning

Verksamhet:	
Enhet:	

Härmed överlåter undertecknande verksamhetschef ledningsansvar för läkemedelshantering enligt nedanstående punkter till namngiven läkare. Den som innehar uppdraget har följande ansvar:

- Informera personal om nya behandlingsrutiner, kliniska prövningar etcetera.
- Är enhetens mottagare av information och kontaktperson samt företrädare när det gäller IT-baserade vårdsystem som används för ordination och administrering av läkemedel.
- Se till att kollegor får information och utbildning vad gäller ordinationsförfarande och dokumentation inklusive hantering av IT-baserade vårdsystem inom läkemedelsområdet.
- Följa upp användning och förbrukning av läkemedel och analysera i samverkan med verksamhetschef eller i förekommande fall även avdelningschef.
- Besluta om sortiment i läkemedelsförråd (bassortiment) i samråd med läkemedelsansvarig sjuksköterska och eventuellt farmaceut.
- Upprätta en lista över verksamhetens lokala generella direktiv och uppdatera årligen.

Ort och datum: _____

Leg. Läkare (Namnteckning) Har mottagit och godkänt detta uppdrag	Verksamhetschef (Namnteckning)
Namnförtydligande	Namnförtydligande

Gäller fr. o. m_____t .o. m _____

Biläggs enhetens läkemedelshanteringsrutiner. Blanketten ska sparas i minst tre år efter det att uppdraget upphört att gälla. **Kopia sänds till Läkemedelsenheten.**

Region Halland

Uppdaterat från föregående version
2026-04-29: Förtydligande att blanketten ska sparas i minst tre år efter att uppdraget upphört att gälla. Borttaget att uppdraget revideras årligen. Redaktionella ändringar.