

Orosanmälan till socialtjänsten – barn

Hitta i dokumentet

[Syfte](#)

[Lag/föreskrift](#)

[Barn som far illa – vad betyder det](#)

[Anmälningsskyldiga](#)

[Anmälan](#)

[Orosanmälan vid uteblivna besök](#)

[Akut situation](#)

[Dokumentation när den vuxne är patient, inte](#)

[barnet](#)

[Sekretessen bryts](#)

[Då vårdnadshavare inte har rätt att ta del av barns journal](#)

[Uppföljning av orosanmälan](#)

[Utbildning](#)

[Samlad information](#)

[Adress och telefonnummer till kommunernas](#)

[socialtjänst](#)

[Adress till förvaltningarnas registrator](#)

[Uppdaterat från föregående version](#)

Denna rutin med bilagor är framtagen i samverkan mellan Region Halland och Hallands kommuner.

Syfte

Rutinen beskriver skyldigheten att anmäla, samt när, hur och av vem anmälan kan göras, vid misstanke om att ett barn far illa.

Lag/föreskrift

Enligt [Socialtjänstlagen \(2001:453\)](#) 14 kap. 1 § andra stycket är samtliga anställda i Region Hallands verksamheter **skyldiga att genast anmäla till socialnämnden** om verksamheten **får kännedom om** något som kan innebära att socialnämnden behöver ingripa till ett barns skydd. Enligt 3:e stycket samma paragraf är myndighet, befattningshavare och yrkesverksamma **skyldiga att lämna socialnämnden alla uppgifter som kan vara av betydelse** för utredningen av ett barns behov av skydd.

Skyldigheten att anmäla gäller vid oro, misstanke eller kännedom om att ett *barn* far illa. Med barn avses varje individ under 18 år. Bestämmelserna om anmälan gäller inte det ofödda barnet. Barnets situation och behov går före barn och vårdnadshavarens behov av integritet.

Barn som far illa – vad betyder det

Barn kan fara illa på många olika sätt. Det kan till exempel handla om:

- Fysisk misshandel
- Psykisk misshandel
- Sexuella övergrepp – våldtäkt, sexuellt ofredande eller grooming (vuxen som tar sexuell kontakt med barn), sexuell exploatering
- negativ social kontroll (hedersrelaterat våld och förtryck, tvångsäktenskap och sekter)

- Könstympling
- Omsorgssvikt – försummelse, känslomässig otillräcklighet, fysisk vanvård (som bristande tandvård), kränkande behandling
- Hot, våld eller övergrepp från jämnåriga
- Upplevt våld - barn som vittne till vålds- eller sexualbrott i nära relation så kallat barnfridsbrott
- Eget skadligt bruk/beroende eller annat destruktivt beteende
- Barnmisshandel genom sjukvårdsinsatser på grund av förfalskning av symptom

Anmälningsskyldiga

All hälso - och sjukvårdspersonal samt tandvårdspersonal inom offentlig och privat tjänst är anmälningsskyldiga. Det är alltid den som känner till omständigheterna som har ett personligt ansvar för att en anmälan görs. Anmälan skickas till socialtjänsten i den kommun barnet är folkbokförd. Är folkbokföringsort inte känd skickas anmälan till kommunen där barnet vistas.

Vem som anmäler kommer att dokumenteras av socialtjänsten och vårdnadshavare har rätt att få veta vem som gjort anmälan. Den anmälningsskyldiges närmaste chef ska vara behjälplig och stödja i samband med att en anmälan övervägs eller har gjorts. Den som har uppgiftsskyldighet enligt denna lag har också vittnesplikt.

Om det bedöms lämpligt med hänsyn till barnets bästa kan vårdnadshavare och barn över 15 år informeras om att en anmälan görs. Vid misstanke om fysiskt våld eller sexuella övergrepp (brottsmisstanke) ska dock inte vårdnadshavare eller barnet informeras om att anmälan görs.

Anmälan

Inom Region Halland finns funktionen ”Barnskyddssamverkan” som ger stöd och information gällande orosanmälningar, och nås via [Barnskyddssamverkan](#). Socialtjänsten kan även rådfrågas i det aktuella fallet.

Socialtjänsten i den kommun barnet är folkbokförd kan kontaktas för konsultation innan en anmälan görs. En sådan konsultation kan ske utan att barnets identitet röjs. Så fort barnets identitet lämnas ut betraktas det som en anmälan.

Även andrahandsuppgifter ska anmälas. Det kan handla om vuxna patienter som har barn och som misstänks fara illa, även om hälso - och sjukvården inte träffat vare sig den vuxne eller barnet. En anmälan ska göras även om barnet eller familjen redan har kontakt med socialtjänsten eller andra pågående vårdkontakter.

Anmälan bör vara skriftlig (kan vid akuta lägen ske muntligt) och beskriva oron för barnet så tydligt och konkret som möjligt för att undvika missförstånd. Anmälan kan göras **digitalt** till de kommuner som tillhandahåller tjänsten. Då kommunerna inte har ett gemensamt digitalt system kan en lokal rutin avseende hantering behöva upprättas. Om anmälan ej kan göras digitalt används blanketten [Blankett för Orosanmälan till Socialtjänsten - barn](#). Originalen av anmälan skickas per post till socialförvaltningen i aktuell kommun, se adress i slutet av

rutinen. Sker anmälan muntligt rekommenderar Socialtjänsten att den följs upp av en skriftlig anmälan inom ett dygn.

Orosanmälan vid uteblivna besök

Om ett barn uteblir från avtalad tid hos hälso - och sjukvården och tandvården, kan det vara ett uttryck för omsorgssvikt eller av annan anledning innebära en oro för att barnet far illa. Verksamheten kan behöva upprätta en lokal rutin för hur man hanterar barn som uteblir från ett eller flera planerade vårdbesök. Orosanmälan till socialtjänsten ska göras om barnet inte tas med till hälsobesök, trots påminnelser, och utan förklarliga skäl.

Akut situation

I en akut situation där det föreligger risk för barnets liv och hälsa ring 112.

Diarieföring

En kopia av anmälan, oavsett anmälnings sätt skickas till den **egna förvaltningens** registrator med internpost enligt rutin: [Journalhandling med internpost](#), där den diarieförs i Platina och markeras med sekretess. Adress till förvaltningarnas registrator finns i slutet av rutinen.

Orosanmälan av ett barn som inte är patient i den verksamhet som uppmärksammar oron, ska också *alltid* diarieföras. Privata vårdgivare inom Vårdval Halland närsjukvård, specialiserad öppenvård hud och psykiatri diarieför anmälan i enlighet med sina rutiner.

Dokumentation i samband med att vården möter barnet som patient och det finns en oro

Uppgifter om att anmälan har gjorts dokumenteras i huvudjournalssystemet i barnets journal samt registrering av KVÅ kod GD008 **om systemet** möjliggör det. KVÅ koden behöver ej ha samband med diagnoskod då orosanmälan är en administrativ åtgärd. Vid dokumentation, fyll i att anmälan är gjord, som skrivs in under sökordet *Anmälan enligt lag*. Barnhälsovården dokumenterar även i PMO.

Dokumentation när den vuxne är patient, inte barnet

Ingen KVÅ-kod eller registrering av sökord "Anmälan enligt lag" ska göras i den vuxnes eller i barnets journal. Om det är av vikt för den vuxnes vård och behandling kan det i journalanteckningen framgå att en anmälan är gjord, dock utan uppgifter om barnet. Se rutin [Regionövergripande rutin för journaldokumentation](#)

Sekretessen bryts

Uppgifter som har betydelse för socialtjänstens utredning ska på förfrågan lämnas utan dröjsmål. Det gäller även om någon annan gjort anmälan eller om socialnämnden inlett en utredning på eget initiativ. De begärda uppgifterna bör helst lämnas skriftligt, antingen genom att en kopia av relevanta handlingar eller en sammanställning av uppgifterna skickas till handläggaren. I akuta situationer får en skriftlig begäran från socialnämnden komma i efterhand.

Anmälningsskyldigheten och uppgiftsskyldigheten är sekretessbrytande enligt 10 kap. 28 § offentlighets- och sekretesslagen (OSL). Både socialtjänsten och hälso- och sjukvården har förutom att göra orosanmälan en möjlighet (inte skyldighet) att polisanmäla vissa misstänkta brott mot barn utan att sekretessen hindrar dem, 10 kap 21 § OSL.

Barn med skyddade personuppgifter

En skyddad adressuppgift är inget hinder för att en anmälan ska göras till socialtjänsten i de fall anmälningsskyldighet enligt 14 kap 1 § Socialtjänstlagen (SoL), föreligger. I anmälan till socialtjänsten ska uppges att personen har skyddade personuppgifter, Skatteverkets förmedlingstjänst ska anges som adress: Förmedlingsuppdrag, Box 2830, 403 20 Göteborg.

Anmälan skickas i rekommenderad försändelse till socialtjänsten i den kommun där behovet av anmälan uppmärksammas. Ring socialtjänsten och meddela att en anmälan är på väg. Se rutin: [Skyddade personuppgifter](#)

Då vårdnadshavare inte har rätt att ta del av barns journal

I vissa fall kan sekretess gälla mot en vårdnadshavare, till exempel om brottsmisstanke finns, eller då det kan antas att den underåriga lider betydande men, om uppgifterna röjs för vårdnadshavaren. Det kan även finnas uppgifter om andra personer i patientjournalen och de uppgifterna kan vara skyddade av sekretess.

I dessa fall tas tillgången till barnets journalinformation bort för den aktuella vårdnadshavaren. Det sker genom blockering av hela tjänsten Journalen och gäller då alla verksamheter i samtliga regioner och landsting. Vid misstanke om att sekretess mot vårdnadshavare ska gälla ska blockering av vårdnadshavares direktåtkomst ske skyndsamt enligt rutin: [Begränsning av vårdnadshavares åtkomst till minderårigs invånartjänst](#)

Begär vårdnadshavaren försegling av sitt barns konto i e-tjänsten "Journalen" följs rutinen: [Journal - försegling av vårdnadshavares tillgång till barns journal via nätet](#)

Personal inom hälso - och sjukvården samt tandvården kan vända sig till socialtjänsten för att få uppgift om resultatet av en anmälan

Socialnämnden får informera den som har gjort anmälan enligt 14 kap. 1 § SoL om att utredning har inletts, inte har inletts eller redan pågår. Sådan information ska på begäran lämnas till anmälaren om det med hänsyn till omständigheterna inte är olämpligt att göra detta.

Uppföljning av orosanmälan

Varje förvaltning diarieför handlingar i diariesystemet Platina och ansvarar för att rapportera samtliga orosanmälningar regionalt. Då privata vårdgivare inom vårdval Halland närsjukvård, specialiserad öppenvård hud och psykiatri inte kan diarieföra handlingar i Platina ska uppgifter om antal gjorda anmälningar på begäran lämnas ut till regionen som ansvarar för uppföljning.

Utbildning

På Kompetensportalen finns en utbildning, [Vid oro för barn - anmälningsskyldighet \(luvit.se\)](https://www.luvit.se). Utbildningen ger ökad kunskap om den anmälningsskyldighet man har som anställd.

Samlad information

På [Vårdgivarwebben](#) finns samlad information om arbetet kring barn som far illa.

Adress och telefonnummer till kommunernas socialtjänst

Laholm: Laholms kommun, Humlegången 6, 312 80 Laholm. Telefon: 0430-150000 vxl, 0430-26559 direkt.

Halmstad: Mottagningsenheten, Box 230, 301 06 Halmstad. Telefon: 035-137888.

Falkenberg: Socialförvaltningens Mottagningsteam, 311 80 Falkenberg. Telefon: 0346-885239.

Hylte: Hylte kommun, IFO barn och unga, 314 80 Hyltebruk. Telefon: 0345-18240 eller vid akut ärende 073-3718144.

Varberg: Mottagningsgruppen Barn och Familj, Socialförvaltningen, 432 80 Varberg. Telefon: 0340-88500.

Kungsbacka: Mottagningsgruppen Barn och Unga, IFO, Box 10414, 434 24 Kungsbacka. Telefon: 0300-834889.

Utanför kontorstid: Ring 112 och begär Socialjouren i Halland för barn folkbokförda i Halland, annars begär Socialjour för berörd kommun.

Adress till förvaltningarnas registrator

Psykiatriner Halland, Staben, registrator, Varberg

Närsjukvården Halland, Ledningskansli, registrator, Varberg

Hallands sjukhus Halmstad, Ledningskansli, registrator

Ambulans, diagnostik och hälsa, registrator, Nyhem Halmstad

Uppdaterat från föregående version

2024-11-08

Avsnittet anmälan: Tillägg: Då kommunerna inte har ett gemensamt digitalt system kan en lokal rutin avseende hantering behöva upprättas.

Avsnitt dokumentation: Ändrat meningsföljden

Avsnitt dokumentation när barnet inte är patient, eller i situationer där vården får andrahandsuppgifter om ett barn där det finns en oro: ändra rubrik till "Dokumentation när den vuxne är patient, inte barnet", tillägg av regional rutin avseende dokumentation, tillägg anmälan enligt lag, KVÅ-kod samt hantering av barnets uppgifter i den vuxnes journal. Borttagen text om diarieföring. Lagt till "inte i barnets journal"

Avsnitt Diarieföring: tillägg ordet "alltid". Flyttat avsnittet i dokumentet till efter avsnitt Akut.

Tidigare versionsuppdateringar

2024-09-09 Uppdatering av adressuppgift till förvaltnings registrator.

2024-07-01

Avsnitt Syfte: Lokal rutin för folktandvården borttagen.

Avsnitt Barn som far illa- vad betyder det: Uppdatering av definitioner enligt NKK:s kunskapsstöd.

Avsnitt Sekretessen bryts: Tillagd förtydligande av lagar som styr anmälningskyldighet och uppgiftsskyldighet.

Avsnitt anmälan: Tillägg digital anmälan.

Avsnitt orosanmälan vid uteblivna besök: Nytt tillagt avsnitt.

Avsnitt dokumentation: förtydligat hur dokumentationen sker i barnets journal, KVÅ-koder samt att dokumentation aldrig sker om barnet inte är patient. Separerat avsnittet från diarieföring.

Avsnitt diarieföring: Tillägg adresser till förvaltningarnas registratorer. Separerat avsnittet från dokumentation.

Avsnitt bilaga: Borttaget

2024-05-07 Redaktionell ändring, uppdatering av länkar.

2023-11-15 Redaktionell ändring, länkuppdatering

2023-06-15 Uppdaterat och förtydligat text under rubrik Dokumentation i barnets journal och under rubrik Uppföljning av orosanmälan att diarieförda orosanmälningar rapporteras av respektive förvaltnings registrator både när det gäller regional och nationell rapportering. Anmälningar som eventuellt görs utan samband med en aktuell vårdkontakt rapporteras och ingår i den totala rapporten från förvaltningen tack vare att dessa fångas via diariet.

Ersätter 2022-12-13

2022-12-13 Redaktionell ändring, länkuppdatering

2022-10-26 Redaktionell ändring, länkuppdatering

Rutinen är redaktionellt uppdaterad med nya länkhänvisningar till dokument.

Ersätter 2021-10-11