

Vaccination mot SARS-CoV-2 (covid-19)

Hitta i dokumentet

[Syfte](#)

[Bakgrund](#)

[Information från myndigheter](#)

[Personer som har vaccinerats utomlands](#)

[Var sker vaccinationen?](#)

[Bokning](#)

[Hälsodeklaration](#)

[Ordnation av vaccin](#)

[Administrering](#)

[Vårdhygien](#)

[Dokumentation](#)

[Regional uppföljning](#)

[Vaccinationsintyg](#)

[Avgifter](#)

[Ersättning](#)

[Beställning av vaccin](#)

[Beställning av injektionsmaterial](#)

[Förvaring och hantering av vaccin](#)

[Anafylaxiberedskap](#)

[Vaccination vid pågående behandling med](#)

[antikoagulantia eller trombocyt-hämmare](#)

[Biverkningar – dokumentation och rapportering](#)

[Uppdaterat från föregående version](#)

Syfte

Rutinen ger en samlad beskrivning av hur vaccination mot covid-19 är organiserad och utförs i Region Halland.

Bakgrund

Vaccination syftar till att skydda individer mot allvarlig sjukdom och död i covid-19. Folkhälsomyndigheten har på uppdrag av regeringen tagit fram en nationell plan för vaccination mot covid-19. Regionerna har i sin tur uppdraget att planera och genomföra vaccinationen av invånarna. Region Halland och regionens kommuner med sina underleverantörer har beslutat att ta ett gemensamt ansvar för att genomföra vaccinationen på ett effektivt och säkert sätt.

Information från myndigheter

Frågor och svar om vaccination mot covid-19 finns hos [Folkhälsomyndigheten](#). Information om vacciner finns på [Läkemedelsverkets hemsida](#) och i [FASS](#).

Information om vacciner, riskgrupper och rekommendationer finns i [avsnittet Covid-19 i Terapirekommendationer Halland, kapitel Vacciner](#)

Personer som har vaccinerats utomlands

Personer som påbörjat vaccination utomlands ska i Sverige erbjudas fortsatt vaccination enligt Folkhälsomyndighetens rekommendationer. Oavsett vilken dos eller vilket vaccin som tidigare använts, erbjuds något av de tillgängliga vaccinerna för den fortsatta vaccinationen. Om man vill efterregistrera en vaccination som är given utomlands så kan vi förtydliga detta med funktionen Tidigare Vaccination i MittVaccin.

Var sker vaccinationen?

Vaccinationer i Halland utförs vid vårdcentralerna. Vissa särskilda grupper (t ex barn med risktillstånd, personer med allvarlig allergi) vaccineras vid respektive specialistenhet.

Personer som bor på särskilt boende för äldre vaccineras i första hand på boendet. Vaccinationen utförs då av kommunernas sjuksköterskor. I de fall vaccination på boendet av något skäl är olämpligt erbjuds vaccination i stället på vårdcentral.

Personer i eget boende inskrivna i kommunal hälso- och sjukvård erbjuds vaccination på vårdcentral, förutsatt att personen kan ta sig till vårdcentralen. Om en person med hemsjukvård har svårt att ta sig till vårdcentralen ska hen, enligt hemsjukvårdsavtalet, erbjudas vaccination i hemmet av kommunal hälso- och sjukvårdspersonal. Ordination görs av läkare/sjuksköterska på vårdcentralen, medan kommunens sjuksköterska administrerar och dokumenterar vaccinationen. Om kommunens sjuksköterska har ordinationsrätt kan ordination, administration och dokumentation utföras av kommunens sjuksköterska.

Enstaka hembesök

Vårdcentralen kan i undantagsfall begära enstaka hembesök för vaccination, även av personer som inte är inskrivna i kommunal hälso- och sjukvård sedan tidigare.

Personer med allvarlig immunbrist

Gällande personer med allvarlig immunbrist ansvarar behandlande läkare i specialistvården för serologi och rekommendation om vaccination. Rekommendationen ska framgå i en journalanteckning alternativt i en remiss till vårdcentralen där patienten är listad.

Barn och unga

Sedan allmän vaccination av barn avslutades ges vaccin mot covid-19 endast till barn med bakomliggande kroniska tillstånd där läkare bedömer att barnet riskerar allvarlig sjukdom i luftvägsinfektion, t ex covid-19. I Halland vaccineras dessa barn via barnkliniken, se [avsnittet Covid-19 i Terapirekommendationer Halland, kapitel Vacciner](#).

För individer under 18 år som önskar vaccination av annat skäl, t ex inför studier i land där vaccination krävs, är vaccination möjlig efter läkarordination. Vaccinationen kan utföras på vårdcentral. Patienten bekostar då vaccinationen själv.

Bokning

När invånaren bokar tid

- Personer som har mobilt bank-ID kan boka vaccinationstid via 1177.se/halland.
- Personer som inte har mobilt bank-ID kontaktar (telefon) i första hand den vårdcentral där hen är listad på för att boka vaccinationstid.
- Hälsodeklaration ifylles i samband med bokningen.

När vården bokar tid

- Bokning sker av vaccinerande enhet.

- Personen bokas i MittVaccin.
- Hälsodeklaration fylls i, i MittVaccin.

Vaccination utan bokning (Drop-in)

- Registrering görs direkt i MittVaccin genom att söka upp/registrera personen och starta vaccination.

Hälsodeklaration

Hälsodeklaration finns i MittVaccin och ifylles digitalt inför varje vaccination. Enheten behöver ha rutiner för att i förväg kontrollera elektroniskt förhandsregistrerad hälsodeklaration. Patienter som anger allvarlig allergi ska uppmärksammas av vaccinerande enhet och eventuellt kontaktas för fördjupad anamnes och eventuell hänvisning/avrådan innan de infinner sig för vaccinering om vaccination bör göras på annan plats, se [Anafylaxiberedskap](#) för information om var patienter med allergi bör vaccineras.

Ordination av vaccin

Ordinationsrätt

Läkare har full ordinationsrätt till alla patienter. Sjuksköterskor med vidareutbildning till distriktssjuksköterska eller barnsjuksköterska är enligt HSLF-FS 2018:43 behörig att ordinera vissa läkemedel för vaccination enligt [Socialstyrelsens föreskrifter om behörighet för sjuksköterskor att ordinera läkemedel för vaccination mot sjukdomen covid-19 HSLF-FS 2020:81](#)

En sjuksköterska utan sådan vidareutbildning, men som har annan dokumenterad utbildning som ger motsvarande kompetens kan få uppdrag att ordinera vaccination till vuxna. Verksamhetschefen ansvarar för att göra bedömning om den enskilda medarbetarens kompetens uppfyller kraven på utbildningar enligt föreskriften och i så fall ge skriftligt uppdrag till vederbörande sjuksköterska gällande ordination av vaccination mot Covid-19; [Uppdrag till sjuksköterska utan vidareutbildning om ordination av influensavaccination, pneumokockvaccination och vaccination mot covid-19](#). Sådant uppdrag gäller bara på den arbetsplats där aktuell verksamhetschef är ansvarig.

Ordinationsrätten kan inte delegeras och vaccin kan inte annat än i undantagsfall ges enligt generell ordination.

Administrering

Vid administrering anges vaccinationsdatum batchnummer och lokalisering i ordinationen om denna inte finns angiven. Vid administrering av ordination gjord av annan vårdgivare hämtas informationen upp via funktionen Sammanhållen journalföring. Om ordination och administrering inte sker vid samma tillfälle är det viktigt att kontrollera hälsodeklarationen igen vid administreringstillfället. Ordination ska ske före vaccinationen. Säkerställ tidigare givna doser genom kontroll i MittVaccin (sammanhållen journal om givna på annan enhet, NPÖ om givna i annan region. Kräver patientens samtycke). Vaccinet administreras intramuskulärt, i normalfallet i deltoideus.

Vårdhygien

[Basala hygienrutiner och klädregler](#) tillämpas. Huddesinfektion är i normalfallet inte medicinskt motiverat vid vaccination. I de fall det är medicinskt motiverat (personer med nedsatt immunförsvar) används i första hand alkohol utan tillsats av klorhexidin.

Dokumentation

All vaccination mot covid-19 som sker inom Halland, oavsett vaccinerande verksamhet (Region Halland och Hallands kommuner inklusive privata vårdgivare inom vårdval) ska dokumenteras i MittVaccin. Vaccinsaldo ska vara inlagt i systemet innan dokumentation sker. Kundgrupp ska alltid anges för alla typer av sjukdomsskydd. Ordination och administrering kan ske antingen vid samma tillfälle eller var för sig av olika personer eller olika vårdgivare. Innan ordination, kontrollera under funktionen Sammanhållen journalföring om invånaren fått en dos sedan tidigare (kräver patientens samtycke). Vid vaccination mot Covid-19 görs ingen ankomstregistrering av besök i VAS. Då invånare ska betala för vaccination mot Covid-19 sker betalningen via försäljningen i VAS.

För användarstöd hänvisas till de guider som finns publicerade på Vårdgivarwebben ([MittVaccin - Region Halland](#)) alternativt Läkemedelssupporten 010- 476 19 00.

I det läge MittVaccin inte finns tillgängligt ska dokumentation ske på papper tills systemet åter är tillgängligt– se [MittVaccin reservrutin](#).

Uppföljning på vaccinerande enhet

I MittVaccin finns funktion för uppföljning av givna doser. Uppföljning säkerställs genom korrekt dokumentation i MittVaccin. Rapporter baserade på utdata från MittVaccin finns i Business Objects. De ska användas som underlag till uppföljning av vaccinationsstatistik, kundgrupper och åtgärda felregistreringar utifrån felrapporter. Varje enhet bör ha minst en utsedd ansvarig person som regelbundet, minst veckovis, tar ut felrapporter och ser till att dessa åtgärdas för att registreringen ska vara korrekt och patientsäker.

Regional uppföljning

Regionen följer löpande antalet givna vaccindoser via MittVaccin. Data över givna vaccindoser överförs automatiskt från MittVaccin till Nationella vaccinationsregistret (NVR) och statistik från NVR presenteras varje vecka, se [Nationella vaccinationsregistret – Folkhälsomyndigheten \(folkhalsomyndigheten.se\)](#).

VAS

När vaccination är enda orsaken till besöket görs ingen separat dokumentation i VAS, utan endast i MittVaccin. Om vaccination ges i samband med annat vårdbesök, registreras diagnoskoden för besöksorsaken som huvuddiagnos och åtgärds kod för vaccination i VAS (DT030 Vaccination + ATC-kod och ZV100 Åtgärd relaterad till covid-19). Observera att covid-vaccination alltid, utan undantag, ska dokumenteras i MittVaccin även i dessa fall.

Vaccinationsintyg

Från den 1 juli 2023 ska invånare vända sig till sin vårdgivare i de fall de behöver information om eller intyg på vaccinationer de fått. Information till invånare finns på 1177.se.

Avgifter

Från och med 2024 tecknas ingen överenskommelse gällande vaccinationer mot covid-19. Regionerna planerar vaccinationsarbetet utifrån Folkhälsomyndighetens rekommendationer och SKR:s rekommendation om avgiftsfrihet och avgifter för vaccination. Vaccinationskostnad är 240 kr för icke rekommenderade grupper.

Ersättning

Stickersättningen till utförande enhet är 200 kr för rekommenderade invånare, under våren 2024.

Uppföljningen bygger på att rätt kundgrupp fylls i. Korrekt dokumentation är en förutsättning för säkerställd uppföljning.

Beställning av vaccin

Vårdcentraler

- Registrera önskat antal förpackningar av vaccin på Teams - Vaccinationsavstämning Vårdcentraler i Excelfil: *Covidvaccin Inrapporterat vaccinbehov*.
- Stopptid att lägga in antal förpackningar är tisdagar klockan 13.00 för leverans nästkommande vecka. Observera; de vårdenheter som har leveransdag på måndagar får leverans måndag *efter* nästkommande vecka.

Kommunen

- Vid vaccinationsinsats inom kommunen registreras önskat antal förpackningar av vaccinet via ett formulär som nås på <https://forms.office.com/e/pSCvj1u80u> eller med hjälp av en QR-kod, se nedan.
- Stopptid för att fylla i önskat antal förpackningar är tisdagar kl. 13.00 för leverans nästkommande vecka. Leverans sker på ordinarie leveransdag.



- Vid behov av enstaka doser eller vialer kan närliggande vårdcentral kontaktas och vaccin hämtas enligt överenskommelse.
- Läkemedelsenheten beställer covidvaccin i Agresso (till vårdcentraler) och i Webbabest (till kommunala akutläkemedelsförråd) utifrån vad som är registrerat i Excelfilen resp. formuläret

Beställning av injektionsmaterial

Vårdcentraler och andra regionala enheter

Beställning sker via Websesam

Kommuner

Beställning sker via Logistiksservice logistikservice@regionhalland.se

Förvaring och hantering av vaccin

Mottagande

- Placera vaccinet i kyl och återlämna den tomma kyllådan till transportören.
- Kontrollera batchnummer på mottagna ampuller och uppdatera antal mottagna doser i enhetens lagersaldo i MittVaccin.

Förvaring

Observera att både ampuller och förpackning kan vara märkta från tillverkare med ett utgångsdatum som utgår från annat förvaringssätt (t.ex. frysförvaring) och att detta datum därför inte är aktuellt. Förvaring ska ske enligt aktuell [hanteringsanvisning](#) för respektive vaccin; normalt kylförvaring. Ampullerna ska förvaras i den kartong som de levereras i.

Vid eventuell lagerhållning av olika vaccinfabrikat ska dessa förvaras tydligt åtskilda.

Hantering

Hantering ska ske enligt aktuell [hanteringsanvisning](#) för respektive vaccin.

Avfallshantering

- Lägg alla tomma läkemedelsampuller i behållare för stickande och skärande avfall

Anafylaxiberedskap

Verksamhetschefen ansvarar för att det på den enhet som utför vaccination finns akutbricka/akutväska för hantering av akut överkänslighetsreaktion samt att personalen på plats har kompetens att hantera en akut överkänslighetsreaktion ([SOSFS 1999:26 Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om att förebygga och ha beredskap för att behandla vissa överkänslighetsreaktioner](#)).

Läkare behöver inte vara närvarande vid vaccination förutsatt att föreskriften ovan uppfylls.

Svenska föreningen för allergologi, SFFA, har tagit fram en nationell riktlinje för hantering av personer med allergi ([Riktlinje vaccination av COVID-19 vid allergi 210910.pdf](#)).

Efter att Folkhälsomyndigheten tagit bort rekommendation om observationstid efter covid-19-vaccination för friska individer utan allergi har även Halland tagit bort det (kategori A) i riktlinjen ovan. Individer i kategori B) kan också vaccineras på vårdcentral (med tillgång till syrgas, dropp och läkare närvarande). För de i kategori C gäller vaccination på sjukhus (avancerad sjukvård vid behov, inklusive narkosberedskap).

Vid behov av vaccination på sjukhus ska läkare remittera till allergimottagningen på sjukhuset i Varberg eller Halmstad.

Vaccination vid pågående behandling med antikoagulantia eller trombocyt-hämmare

Se [avsnittet Vaccinationer och andra intramuskulära injektioner i Terapirekommendationer Halland, kapitel Antikoagulantia](#).

Biverkningar – dokumentation och rapportering

Biverkningar efter vaccination ska utan dröjsmål rapporteras till [Läkemedelsverket](#). Dokumentation av misstänkta biverkningar ska alltid ske i kommentarrutan i MittVaccin, särskilt biverkningar efter första dosen. Dokumentation i ordinarie journalsystem vid den vaccinerande enheten sker också enligt sedvanlig rutin. ICD-kod för diagnosregistrering av biverkan av vaccination: U12.9 Vaccin mot covid-19 i terapeutiskt bruk som orsak till ogynnsam effekt.

Biverkningsrapportering kan, utöver den som sjukvården gör, även göras av patienten. Information om detta finns i faktatexten som patienten får i samband med vaccination.

Uppdaterat från föregående version

2024-03-21 Redaktionella ändringar, flytt av innehåll från ersättning till avgift.

Tidigare versionshistorik

2024-02-28 Lagt till text om uppföljning på vaccinerade enhet samt kompletterat med aktuell stickersättning. Uppdaterat tillvägagångssätt för beställning av vaccin.

2023-11-07 Tidigare "Bilaga 1" har bytts ut till länk under Anafylaxiberedskap med förtydligande om att 15 minuters observationstid tagits bort för friska individer.

2023-10-09 Rutinen är uppdaterad utifrån nuvarande rekommendation från Folkhälsomyndigheten.

Styckena Rekommendationer, Vaccin och Intervall har flyttat till kapitel Vaccinationer i Terapirekommendationer Halland.

2023-06-19 Borttagning av inaktuell information om covidbevis samt uppdatering av vaccinationsintyg.

2023-04-26 Uppdaterat stycket "Rekommendation om påfyllnadsdos till personer med immunbrist" Tillägg om remissförfarandet.

2023-04-16 Uppdaterat brutna länkar samt stycket "Personer som vaccinerats utomlands" utifrån aktuella rekommendationer.