

Tillfällig frånvaro med eller utan vikarie för vårdgivare på den s.k. Nationella taxan (LOL, LOF)

Hitta i dokumentet

[Syfte](#)
[Bakgrund](#)
[Genomförande](#)
[Allmänna villkor](#)

[Bilagor:](#)
[Uppdaterat från föregående version](#)

Syfte

Förenklad rutin som beskriver hur Region Halland behandlar frånvaro med eller utan vikarie för läkare och fysioterapeuter som Region Halland har samverkansavtal med kopplat till den s.k. Nationella taxan enligt lag ([1993:1651](#)) om läkarvårdsersättning (LOL) respektive lag ([1993:1652](#)) om ersättning för fysioterapi (LOF).

Rutinen reglerar hur målgruppen ska hantera frånvaro enligt de frånvaroreglerna i aktuella lagstiftningens (LOL, LOF) stadgar.

Bakgrund

Nationella taxan är ett samlingsbegrepp för de lagar och förordningar som reglerar verksamhet och ersättning för läkare (LOL) och fysioterapeuter (LOF). Dessa vårdgivares verksamheter regleras i huvudsak av respektive lag. I denna lagstiftning regleras även specifika frånvaroregler för berörda vårdgivare. Ersättningarna regleras i förordningen som uppdateras varje år (1993:1651 samt 1993:1652).

Genomförande

Vårdgivaren ska till Region Halland anmäla frånvaro på blanketterna

- [Tillfällig frånvaro utan vikarie](#)
- [Tillfällig frånvaro med vikarie](#)

Komplett ifylld anmälan skickas till:

Region Halland
Box 517
301 80 HALMSTAD

Allmänna villkor

- Vikariatsgivaren ska uppfylla bestämmelserna i lag (1993:1651) om läkarvårdsersättning och lag (1993:1652) om ersättning för fysioterapi inklusive kravet om heltidsverksamhet (se 8 §).
- Av 10 § LOL och LOF framgår under vilka omständigheter vårdgivaren har rätt att anlita vikarie.

- Vikariatsgivaren ska på begäran av Region Halland redovisa och styrka att någon av de angivna frånvaroanledningarna föreligger samt visa att detta medför hinder för vårdgivaren att tillfälligt helt eller delvis bedriva sin verksamhet.
- I samband med denna anmälan ska vikariatsgivaren ha gjort en förfrågan till Socialstyrelsen¹ om vikariens behörighet. Vikariatsgivaren bör även ställa en förfrågan till Inspektionen för vård och omsorg² (IVO) avseendekontroll av vikarien.
- Ersättning utgår inte för åtgärder utförda av vikarie före det att denna anmälan inkommit till Region Halland.
- Ersättning för åtgärder utförda av vikarie utgår som längst tolv hela kalendermånader.
- Registrering av besök ska ske på vikariatsgivarens avtalskod. Vikariens personnummer och namn ska registreras för varje besök i redovisningen till Region Halland.
- Ersättning för åtgärder utförda av vikarie utgår inte om vikariatstagaren är anställd i något landsting eller i bolag inom hälso- och sjukvården som något eller några landsting har ett rättsligt bestämmande inflytande över. Det åligger vikariatsgivaren att inhämta erforderliga intyg om vikariatstagarens tjänstledighet.
- Om ersättning lämnats på felaktiga grunder kommer Region Halland återkräva ersättningen.

Bilagor:

Blankett 1: [Tillfällig frånvaro utan vikarie](#)

Blankett 2: [Tillfällig frånvaro med vikarie](#)

Uppdaterat från föregående version

2024-07-11 Uppdatering av länkar samt redaktionella ändringar i text.

Tidigare versionshistorik

Ny regiongemensam rutin

¹ Förfrågningar om enskilda personers behörighet ska göras via e-post till hosp@socialstyrelsen.se.

² Kontroll av legitimerad personal bör göras via e-post till kontrollavlegitimeradpersonal@ivo.se.