

Utbildningsmedel för handledande sjuksköterskor

Hitta i dokumentet

Syfte
Bakgrund
Ansökan om ekonomiska medel vid utbildning

Ekonomi
Uppdaterat från föregående version

Syfte

Rutin beskriver handlägningsförfarandet av ansökningar av ekonomiska medel för handledande sjuksköterskor i Region Halland.

Bakgrund

Region Hallands har ett utbildningsuppdrag. En del av detta uppdrag är verksamhetsförlagd utbildning (VFU) för sjuksköterskestudenter. Uppdraget för VFU är reglerat genom avtal mellan Region Halland och Högskolan i Halmstad. Region Halland ansvarar för att huvudhandledare och handledare får förutsättningar för att genomföra sitt uppdrag. Region Halland avsätter årligen kompetensmedel för handledande sjuksköterskor för att säkerställa en kvalitativ verksamhetsförlagd utbildning.

Universitetskanslersämbetet (UKÄ) granskar på uppdrag av regeringen grundutbildningar inom medicin och vård. UKÄ betonar att det ställs samma krav på högskolemässig kvalitet i de kliniska kurser som är förlagda utanför högskolan, som på de teoretiska kurser som är förlagda på högskolan. Detsamma gäller kraven på de kliniska lärarnas och handledarnas både vetenskapliga och pedagogiska kompetens.

Utbildningsavdelningen har förvaltningsansvaret för både avtalet och kompetensmedlen. De kurser som ger rätt till ersättning behöver syfta till att stärka och höja kvaliteten på den verksamhetsförlagda utbildningen. Flera universitet och högskolor erbjuder ett varierat utbud av kurser inom handledning i omvårdnad.

Utbildningar med rätt till ersättning

- Examensarbete i vårdvetenskap alternativt omvårdnad (Avancerad nivå)
- Studenthandledning i verksamhetsförlagd utbildning (Grundnivå)
- Handledning- fördjupning i student och yrkesmässighandledning (Avancerad nivå)

För att säkerställa en god handledning och en god pedagogisk lärmiljö, presenteras ovan ett urval av kurser som avdelningen kan få ekonomiskt stöd för. Följande kurser är exempel från Högskolan i Halmstad, men även likvärdiga kurser vid andra lärosäten ger rätt till ersättning.

Handledare som beviljas ekonomiskt stöd har rätt till att göra detta på betald arbetstid dvs motsvarande ledighet för studier med en arbetsdag /vecka. Obligatorisk kurslitteratur ersätts mot uppvisande av kvitto.

Ansökan om ekonomiska medel vid utbildning

Ansökningar hanteras löpande. När medlen är slut stängs ansökningsmöjligheten till nästa kalenderår. Budgetår är 1 januari till 31 december. Ersättningen betalas ut två gånger per år, januari och juni.

Handläggningen av ansökningar sker enligt följande

1. Medarbetare ansöker om studieplats på valt lärosäte
2. Om medarbetaren blir antagen till kurs, skickas ansökan via e-tjänst för kompetensmedel på intranätet och när chef intygat att studieledighet beviljats handläggs ärendet.
3. Chef och medarbetare får besked om beslut inom två veckor via e-tjänsten. Om kursen inte anses vara passande avvisas ärendet via e-tjänsten.
4. Medlen utbetalas till arbetsplatsen när medarbetaren är klar med kursen och bifogar intyg via e-tjänsten.

Ekonomi

Beviljade akademiska kompetensmedel för medarbetaren ombokas till respektive verksamhet av regionkontorets ekonom. Om en verksamhet inte har fått beviljade medel men ändå anser att det finns behov av kompetenshöjning så får verksamheten själv finansiera utbildningen. Om ansökan inte godkänts av chef kommer den inte att behandlas.

Uppdaterat från föregående version

Skrivit om dokumentet så det inte listas endast enbart specifika kurser, utan breddat användandet av medlen. Förtydligat vad medlen är till för samt förenklat rutinen. Uppdaterat hur de ekonomiska medlen tillkommer verksamheten på ett mer lättbegripligt sätt. Ändrat namn på dokumentet. Adderat obligatorisk litteratur