Brukar- patient- och närståendemedverkan - Ersättningsrutin

**Hitta i dokumentet**

[Syfte](#_Toc43282624)

[Bakgrund](#_Toc43282625)

[Genomförande](#_Toc43282626)

[Ansvar](#_Toc43282627)

[Relaterade sökord:](#_Toc43282628)

[Bilaga](#_Toc43282629)

[Uppdaterat från föregående version](#_Toc43282630)

# Syfte

Syftet med rutinen är att ha samma förfarande, när det gäller erbjudande om ersättning vid brukar- patient- och närståendemedverkan.

# Bakgrund

Frågan om ersättning och arvodering ska alltid göras tydlig i samband med inbjudan till ett uppdrag, till exempel ”Vi bjuder på lunch och/eller fika, ingen annan ersättning utgår”.

Syftet med brukar- patient- och närståendes medverkan är att de utifrån sin erfarenhet och kunskap, bidrar till att utveckla vården tillsammans med vårdens företrädare. Fokus ska vara att skapa värde för patienten.

# Genomförande

Grundprincipen är att ersättning för uppdrag enligt beskrivna definitioner utgår för direkta kostnader förenade med uppdraget.

## Arvode och ersättningar

* beslutade för Region Halland sociala avgifter gäller
* innehar brukaren, patienten eller närstående F-skatt kryssa i ersättningsblanketten och fakturera Region Halland, se adress ersättningsblankett.
* tydliggör vem som är mottagare av ifylld ersättningsblankett och om den ska sändas in vid ett tillfälle, månads- eller halvårsvis.

## Grunder för ersättning

* uppdrag, syfte, och förutsättningar om vad som förväntas av den enskilde individen ska tydligt framgå
* ersättning betalas ut som skattepliktigt arvode
* ersättning utgår med 0,5 % av innevarande års prisbasbelopp per timmes medverkan i aktivitet. ( Ex. prisbasbelopp 2020, 47 300 kr \* 0,5 %=236,50 kr)
* restidsersättning utgår för resor som överskrider 30 minuter enkel väg från hemorten enligt samma ersättning som ovan
* inkomstbortfall ersätts inte
* ersättning för resa utgår i första hand som biljett med kollektivtrafik, alternativt som milersättning: 29 kr per mil (18,50:- skattefritt)

## Ersättning utbetalas i allmänhet inte till

* patient som deltar utan uppdrag
* personer som svarar på enkäter eller annan form av patientundersökning
* personer som deltar vid patientutbildningar
* person som får arvode via patientförening
* personer som deltar vid öppna möten eller föreläsningar

# Ansvar

Du som bjudit in till brukar- patient- och närståendemedverkan har ansvar för att information och blankett delas ut gällande ersättning. Den medverkande ansvarar för att fylla i och lämna in ersättningsblanketten [Brukar- patient och närståen](https://rh.sharepoint.com/sites/ekonomi_inkp_upphandling_och_fastigheter/_layouts/15/WopiFrame.aspx?sourcedoc=https%3A%2F%2Frh.sharepoint.com%2Fsites%2Fekonomi_inkp_upphandling_och_fastigheter%2FODMPublished%2FRH-13544%2FErs%C3%A4ttningsblankett.docx)demedverkan - Ersättningsblankett till ansvarig projektledare.

*För att ersättning ska kunna betalas ut behövs också länk:* [*www.nordea.se/anmalkonto*](http://www.nordea.se/anmalkonto) *där kontonummer ska fyllas i av brukare, patient eller närstående.*

# Relaterade sökord:

Brukare, Medverkan, Patient, Närstående, Ersättning

# Bilaga

[Brukar- patient och närståendemedverkan - Ersättningsblankett](https://rh.sharepoint.com/sites/ekonomi_inkp_upphandling_och_fastigheter/_layouts/15/WopiFrame.aspx?sourcedoc=https%3A%2F%2Frh.sharepoint.com%2Fsites%2Fekonomi_inkp_upphandling_och_fastigheter%2FODMPublished%2FRH-13544%2FErs%C3%A4ttningsblankett.docx)

|  |
| --- |
| Uppdaterat från föregående versionNy regiongemensam rutin. |