

Manual Cosmic – Utlokalisering, från vårdande enhet till annan vårdande enhet

Hitta i dokumentet

[Planering av förflyttning](#)
[Direkt förflyttning av patienten](#)
[Ta emot en överflyttad patient](#)
[Registrering av Inskrivning](#)
[Registrering av Utskrivning](#)

[Ändring av planerad förflyttning](#)
[Se utlokaliserade patienter i Enhetsöversikten](#)
[Relaterade dokument](#)
[Uppdaterat från föregående version](#)

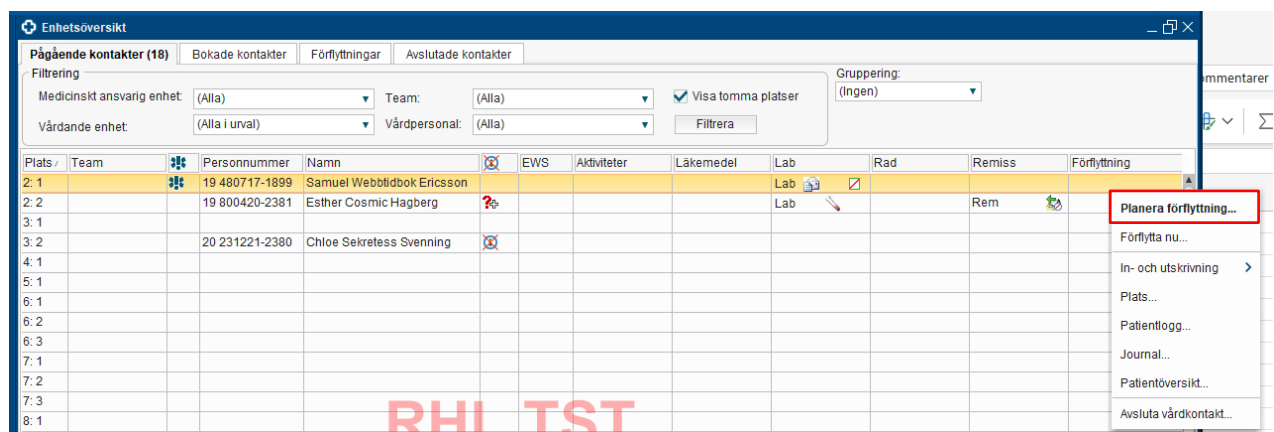
Manualen beskriver funktioner i **Enhetsöversikten** som används vid planering av förflyttning och mottagande av patient som utlokaliseras till annan Medicinskt ansvarig enhet.

Planering av förflyttning

Förflyttningsmomentet kan ske i två steg med hjälp av funktionerna **Planera förflyttning** och **Förflytta nu**

Överflyttande enhet kan förbereda och visualisera en planerad förflyttning enligt nedan:

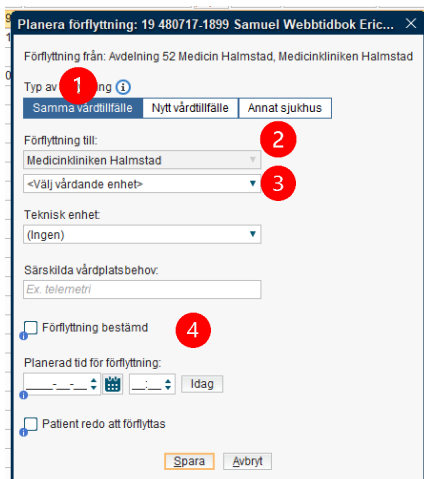
1. Markera patienten i **Enhetsöversikten**
2. Högerklicka i kolumnen **Förflyttning**
3. Välj alternativet **Planera förflyttning**



Plats	Team	Personnummer	Namn	EWS	Aktiviteter	Läkeemedel	Lab	Rad	Remiss	Förflyttning
2: 1		19 480717-1899	Samuel Webbtidbok Ericsson				Lab			
2: 2		19 800420-2381	Esther Cosmic Hagberg				Lab		Rem	
3: 1										
3: 2		20 231221-2380	Chloe Sekretess Svenning							
4: 1										
5: 1										
6: 1										
6: 2										
6: 3										
7: 1										
7: 2										
7: 3										
8: 1										

Nu öppnas dialogrutan **Planera förflyttning**:

1. Välj **Samma vårdtillfälle**
2. Välj den Medicinskt ansvariga enhet som patienten ska förflyttas till
3. Ange den Vårdande enhet där patienten fysiskt ska vårdas
4. Fyll i övrig relevant information:
 - Ange **Planerad tid för förflyttning** så exakt som möjligt för när förflyttning planeras ske. *(Informationen överförs till Vårdplatsöversikten)*
 - **Patient redo att förflyttas** markeras när alla förberedelser är klara och patienten är helt klar för förflyttning.
5. Klicka på **Spara**



Den planerade förflyttningen blir nu synlig på patientens rad i **Enhetsöversikten**.

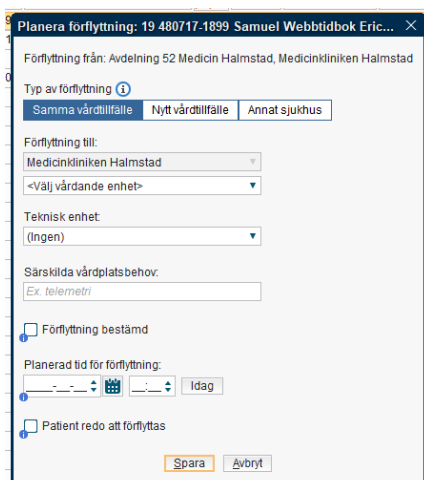
Förflyttningen verkställs när patienten lämnar avdelningen genom att högerklicka i kolumnen Förflyttning och därefter klicka på **Förflytta nu**.

Nu kan mottagande enhet se patienten på sin **Enhetsöversikt**, *förutsatt att denna är uppdaterad*.

Direkt förflyttning av patienten

Förflyttningsmomentet kan också genomföras utan föregående planering. Vid direkt förflyttning markera aktuell patient.

1. **Högerklicka** i kolumnen **Förflyttning**
2. Välj **Förflytta nu**.
3. Vid frågan om patientens sängplats ska släppas välj **Ja**.
4. Vid förflyttning välj **Samma vårdtillfälle** och den **Vårdande enhet** där patienten fysiskt ska vårdas.



Ta emot en överflyttad patient

När patienten blivit synlig i enhetsöversikten (uppdatera vid behov!) kan mottagande enhet klicka på **Plats** och **Tilldela sängplats**.

Registrering av Inskrivning

Registrering av vårdtillfälle, inskrivning och ekonomi ska alltid vara utförd av Medicinskt ansvarig enhet. Detta behöver vara gjort för att patienten ska kunna skrivas ut.


Registrering av Utskrivning

Registrering av utskrivning utförs av den vårdande enhet som patienten fysiskt befinner sig på. Det kräver dock att vårdtillfälle, inskrivning och ekonomi är registrerad av medicinskt ansvarig klinik.

Ändring av planerad förflyttning

När förflyttningen har planerats klart hittas den under fliken **Förflyttningar** i Enhetsöversikten


- Kontrollera att **Förflyttning från** och **Förflyttning till** stämmer.



Typ av förflyttning	Namn	Personnum...	Förflyttning från	Förflyttning till	Tid för förflytni...	Bestä...	Redo	Särskilda vårdpt...
Förflytta nu	Från akuten	Helena Skogslönn	193402320000	Akutmottagning, Medic...	Medicin avd 1, Medi...	2021-12-13 10:04	Ja	Ja
Förflytta nu	Nytt vårdtillfälle	Kajsa Samuelsson	192308320007	Kirurg avd 1, Kirurg div...	Medicin avd 1, Medi...	2021-12-13 11:00	Ja	

Om något är fel och ska ändras

- Klicka på **pennan** och ändra felaktig information.
- **Krysset** bredvid pennan används om du istället vill återsända hela förflyttningen till avsändande enhet så de får göra om. Detta måste ske i samförstånd med denna enhet.
- Utför sedan förflyttningen med knappen **Förflytta nu**.



Typ av förflyttning	Namn	Personnum...	Förflyttning från	Förflyttning till	Tid för förflytni...	Bestä...	Redo	Särskilda vårdpt...
Förflytta nu	Från akuten	Helena Skogslönn	193402320000	Akutmottagning, Medic...	Medicin avd 1, Medi...	2021-12-13 10:04	Ja	Ja
Förflytta nu	Nytt vårdtillfälle	Kajsa Samuelsson	192308320007	Kirurg avd 1, Kirurg div...	Medicin avd 1, Medi...	2021-12-13 11:00	Ja	

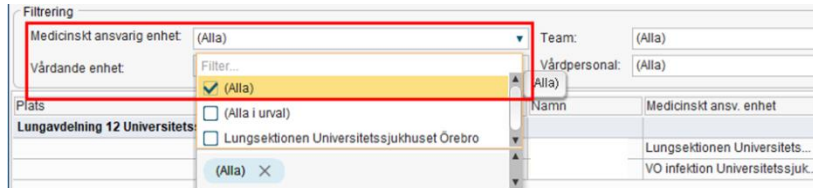
I dialogrutan som nu visas ska du åter kontrollera under **Förflyttning till** att rätt **Medicinsk ansvarig enhet** och rätt **Vårdande enhet**.

- Vid felaktigheter, klicka på **Avbryt** och justera med **pennan**.
- Om allt är korrekt och patienten är klar för att förflyttas. Klicka på **Förflytta nu**.

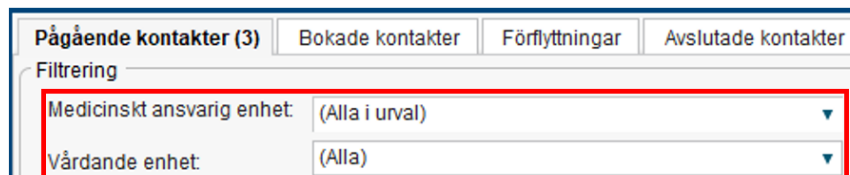
Se utlokaliserade patienter i Enhetsöversikten

En utlokaliserad patient syns i Enhetsöversikten hos både medicinskt ansvarig enhet och vårdande enhet.

Vårdande enhet, filtrera enhetsöversikten genom välj **Medicinskt ansvarig enhet> Alla** och **Vårdande enhet> Alla**.



Medicinskt ansvarig enhet, filtrera enhetsöversikten genom att välja **Medicinskt ansvarig enhet> Alla i urval** och **Vårdande enhet> Alla**.



Klicka sedan på **Filtrera**

Relaterade dokument

[Cosmic - Vårdövergångar i sluten- och heldygnsvård](#)

Uppdaterat från föregående version

Ändrat momentet *Förflytta nu* efter uppdaterad rutin