

## Manual Cosmic - logga in i och öppna kassan

---

### Hitta i dokumentet

[Syfte](#)  
[Logga in i och öppna kassan](#)

[Logga in i kassan](#)

---

### Syfte

Kassan behöver vara öppen för att vårdkontakter skall kunna registreras. Användare som skall registrera vårdkontakter måste vara inloggade i kassan.

### Logga in i och öppna kassan

Första gången en användare väljer menyvalet "Vårdkontakt och efterregistrering" öppnas fönstret "Kassaställen" i Cosmic. Ett kassaställe är namnet på en vårdenhet. Ett kassaställe kan ha en eller flera kassor att välja på. Genom att klicka på pilen vid kassastället kan man öppna upp och se vilka kassor som finns under på sin vårdenhet.

Det syns också vilka användare som är inloggade då det i Cosmic går att vara flera inloggade användare i samma kassa samtidigt.

- Klicka på Meny uppe till vänster och välj fliken Registrera vård.
- I vårdkontakt och efterregistrering klicka på aktuell vårdenhet under Kassaställe och dubbelklicka sedan på Huvudkassa.
- Fyll i växelkassa och klicka på OK.

### Logga in i kassan

- Klicka på Meny uppe till vänster och välj fliken Registrera vård.
- I vårdkontakt och efterregistrering klicka på aktuell vårdenhet under Kassaställe och klicka sedan på Huvudkassa.