

Cosmic - eFrikort

Hitta i dokumentet

[Syfte](#)

[Bakgrund](#)

[Personer med skyddade personuppgifter](#)

[Utskick av frikort](#)

[Information om frikort för patient](#)

[Ej Uppnått frikort](#)

[Betala "upptill" frikort](#)

[Uppnått frikort](#)

[Förköp av helt- eller upptill frikort](#)

[Då kommunikationen inte fungerar](#)

[Uppdaterat från föregående version](#)

Syfte

Att förstå hur eFrikort och Cosmic fungerar.

Bakgrund

Tjänsten eFrikort är Hallands elektroniska högkostnadsskydd. Från 16 april 2024 är eFrikort även ansluten mot Ineras nationella högkostnadstjänst vilket innebär att alla regioner i Sverige oavsett högkostnadstjänst visar upp frikortsuppgifter till den nationella tjänsten. Detta innebär att oavsett var i Sverige patient gör sitt vårdbesök ska alltid patientavgiften blir rätt. För patient innebär det också att hen på 1177 kan se frikortsuppgifter, totalbeloppet av registrerade avgifter och uppnått frikort går även att skriva ut.

Att vara med i Ineras nationella tjänst innebär att vårdregion ska äga sina egna vårdkontakter så det för patient visas rätt på 1177. Halland ska inte göra efterregistreringar av vårdkontakter som skett i annan region. I dessa fall hänvisas alltid patient till vårdregion för efterregistrering.

För de vårdenheter i Halland som inte har tillgång till webbapplikationen eFrikort, t ex medicinsk fotvård, ska efterregistreringar göras hos patientens listade vårdcentral.

Personer med skyddade personuppgifter

29 mars 2025, då Region Halland startar med Cosmic, har regionen beslutat att även personer med skyddade personuppgifter ska hanteras i tjänsten för högkostnadsskyddet eFrikort. Tidigare har Halland undantagit dessa personer medan flertal andra regioner har haft personerna med i sin högkostnadstjänst. I samband med regionernas anslutning till Ineras nationella högkostnadstjänst blev det väldigt rörigt då vissa frikortsuppgifter fanns i tjänsten medan andra inte fanns.

Om person inte önskar vara med i tjänsten kan patient begära utträde. Detta görs i inloggat läge i 1177 som "Fråga om frikort" eller telefonkontakt med Redovisningsservice på telefon 010 - 45 53 970

Då patient har begärt utträde får hen spara på kvitto och själv hålla reda på när hen når frikortsgränsen. Då frikort uppnått får inplastat sådant utfärdas.



Om person kommer med manuellt frikort läggs det in webbapplikationen eFrikort. Om person har kvitton som hen vill ha in och det handlar om vård hos offentlig verksamhet i Halland kan dessa läggas in genom att det väljs rätt vårdenhet i tjänsten. Titta först så inte avgiften finns sen tidigare då de borde finnas eftersom offentlig sjukvård har koppling till eFrikort.

Är det vård som varit hos privat vårdgivare får denna vårdgivare själv lägga in avgifterna. Är det vård hos annan region hänvisas patient dit.

Lägg Till Avgift

Efterregistrera Avgifter

Namn eller HSA-id
 0 Vårdgivare
 27 Vårdenheter ?

Avgift * Datum

Vårdgivare

Vårdenhet

Utskick av frikort

Region Halland skickar idag ut frikortsbrev till alla patienter som uppnått frikortsgränsen. Eftersom vi nu är med i Ineras nationella högkostnadstjänst där varje region har information om en patients frikortsuppgifter, och att patient också själv på 1177 kan se sina frikortsuppgifter och skriva ut sitt frikort, kommer Region Halland att sluta med att skicka ut frikortsbrev med automatik under hösten 2025 (datum ej fastställt).

Om patient inte har tillgång till dator/telefon mm att logga in på 1177, inte tillgång till skrivare och vill ha hjälp med att få hemskickat ett frikortsbrev, kan hen dels kontakta Redovisningsservice i inloggat läge i 1177 som "Fråga om frikort" eller telefonkontakt på 010 - 45 53 970. Det går också bra att kontakta vården som gör en beställning av utskick av frikortsbrev från eFrikortstjänsten.

Information om frikort för patient

Frikortsrutan med information visas med automatik när patient väljs för en ankomstregistrering i vårdkontakt och efterregistrering (kassan).

I kassan och då patient ankomstregistreras finns en knapp som heter "information om frikort". Om patient önskar information eller om vården önskar mer information om frikortsuppgifter kan man klicka på denna knapp.

Besökskostnad*:

Ej Uppnått frikort

Informationen talar om hur mycket patient har betalt och vad som är kvar att betala till frikortsnivån. Klicka på knappen "stäng" och registrera vårdkontakten.

Information om frikort 19 560523-2775 Hugo Cosmic Björklund
— □ ×

Information om frikort

Kortnummer:	q0000540
Giltigt från:	
Giltigt till:	
Första kontakt:	2024-11-04
Betalt:	600,00
Frikortsstatus:	Frikortsgräns ej uppnådd
Kvar till frikort:	850,00

Stäng

Betala "upptill" frikort

Vid ankomstregistrering visas frikortsinformation t ex 50 kr kvar att betala

Information om frikort 19 770223-2393 Johan Cosmic Holmgren
— □ ×

Information om frikort

Kortnummer:	QA6720259
Giltigt från:	
Giltigt till:	
Första kontakt:	2024-03-04
Betalt:	1400,00
Frikortsstatus:	Frikortsgräns ej uppnådd
Kvar till frikort:	50,00

Stäng

Välj rätt patientavgift t ex "läkare närsjukvård 200 kr". Avgiftsreducering "upp till frikort" läggs ut med automatik med avdrag på 150 kr. Att betala för patient är 50 kr

✓
Betalregistrering

Patientavgift*:	Läkare närsjukvård	200,00 kr
Avg. Reducering:	Upp till frikort	-150,00 kr
Varor:	Ändra...	0,00 kr
Betalningssätt*:	Betal-/Kreditkort	Att betala: 50,00 kr
Besökskostnad*:	Fiktiv besökskostnad	

Uppnått frikort

Då patient uppnått frikort läggs frikortsnumret ut i kassan i fältet för "frikort". Även om patient har uppnått frikort ska rätt patientavgift väljas i fältet för "patientavgift" t ex "läkare Närsjukvård". Patientavgift i detta fall 200 kr läggs ut men på raden för frikort blir det minus 200 kr. Att betala blir då 0 kr.

Betalningssätt blir med automatik "kontant/frikort".

<input checked="" type="checkbox"/> Betalregistrering	
Patientavgift:*	Läkare närsjukvård 200,00 kr
Frikort:	Nr: QA6720717, Giltig t.o.m: 2025-10-14 Ändra... -200,00 kr
Varor:	Ändra... 0,00 kr
Betalningssätt:*	Kontant/Frikort Att betala: 0,00 kr
Besökskostnad*:	Fiktiv besökskostnad
<input type="button" value="Rensa"/> <input type="button" value="Registrera koder"/> <input type="button" value="Information om frikort"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="button" value="Skriv ut"/> <input type="button" value="Spara"/> <input type="button" value="Stäng"/>	

Förköp av helt- eller upptill frikort

Folkbokförd person i Halland har möjlighet att köpa sig ett frikort. Antigen köpa helt frikort eller köpa loss frikort i en pågående frikortsperiod.

För att köpa helt frikort:

- Gå till webbapplikationen eFrikort, klicka på "lägg till avgift"
- Skriv in summan för frikortsgränsen dvs hela avgiften för frikortsgränsen eller avgiften som är kvar till frikortsgränsen och klicka på "lägg till avgift"
- Frikort skapas för patient

Lägg Till Avgift

Efterregistrera Avgifter

Avgift *

1450



Datum

2025-02-14

AVBRYT

LÄGG TILL AVGIFT

När efterregistrering gjord klicka på "visa avgifter" och information visas kring genomförda avgifter. På vissa poster visas en "pennsymbol" vilket innebär att det går att rätta/justera i posten. Denna penna finns inte på poster som man inte själv äger.

Region Halland	2023-10-24	100 kr		
----------------	------------	--------	---	---

Markera posten och klicka på "pennsymbolen". I fältet för "skäl till ändring" kan text skrivas t ex "förköp frikort. Klicka på knappen "ändra"

För att se "skäl till ändring" klicka på "visa avgifter" och markera "visa ändrade avgifter". Klicka på "pilen" för posten det gäller och då kan man se att just denna efterregistrering handlade om förköp av frikort.

OBS: detta syns inte för patient på 1177

Uppdatera Avgift

Personidentitet	Frikortstyp	Vårdhuvudman
191212121212	Öppen sjukvård	SE2321000115-000001

Vårdgivare *
Region Halland

Vårdenhet
Administrativ service och telefoni

Skäl till ändring
medicinsk fotvård

Avgift *
100

Datum
2023-10-24

AVBRYT ÄNDRA

För verksamhet inom egen regi betalar patient- och erhåller frikort på plats. Detta görs via en varuförsäljningskontakt i kassan

Privat verksamhet registrerar frikort i eFrikort och frikort skickas hem till patient (till hösten upphör utskick av frikortsbrev). Personal fyller i en blankett tillsammans med kund. Blankett skickas till Redovisningsservice som fakturerar kund.

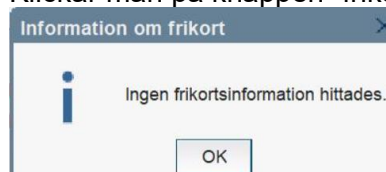
Då kommunikationen inte fungerar

När kommunikationen ligger nere mellan Cosmic och eFrikort får reservrutin användas. Samma hantering som görs idag används dvs skriv upp datum, namn, personnummer och patientavgift och sen förs patientavgiften in manuellt i webbapplikationen eFrikort.

Lite oklart hur informationen kommer att visas för användaren men detta meddelande kan dyka upp. Då gäller reservrutinen för efterregistrering i tjänsten eFrikort. Vid efterregistrering kolla upp så att inte avgiften har kommit in.



Klickar man på knappen "frikortsinformation" kommer nedan svar



Det ska ske en utveckling av detta under hösten 2025

När ovan information dyker upp vid en ankomstregistrering är det bra att gå in i webbapplikationen för att se om patientavgiften kom över. Om inte görs en efterregistrering.

Uppdaterat från föregående version

2025-03-16 Ersätter befintliga rutiner inför Cosmic