

Manual Cosmic – Fast läkarkontakt NSV

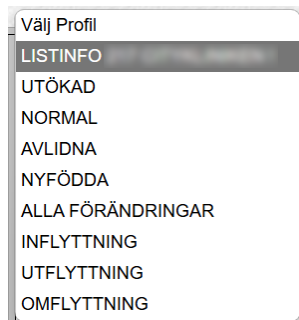
Hitta i dokumentet

[Hantera Fast Läkarkontakt](#)
[Beställning behörighet Master](#)

[Massändring av fast läkarkontakt](#)
[Uppdaterat från föregående version](#)

Hantera Fast Läkarkontakt

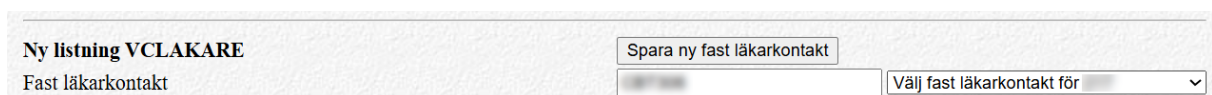
- Logga in Master Befolkningsregister
<https://folket.regionhalland.se/masterfolke>
- Välj Profil LISTINFO XX uppe till vänster för att söka bland era listade patienter



- Sök fram patienten som ska byta Fast läkarkontakt
- Välj Eget val



- Välj ny Fast läkarkontakt i listan längst ned



- Spara

OBSERVERA! Endast de legitimerade läkare som har en fysisk placering på vårdcentralen i Hallandskatalogen, det vill säga arbetar stadigvarande på vårdcentralen, går att välja som Fast läkarkontakt till vårdcentralens listade patienter.

Beställning behörighet Master

Fyll i [Behörigheter - Master.docx](#) enligt nedan och [lägg ett ärende här](#) så löser vi önskad behörighet. Använd samma ärende-mall för att efterfråga nytt lösenord till Master Befolkningsregister om det har löpt ut.

Behörigheter Master Befolkningsregister

Blanketten är en bilaga till Behörigheter it-system.

Master Befolkningsregister innehåller folkbokföringsuppgifter för samtliga halländingar, personer i närliggande kommuner utanför Halland samt de personer som någon gång söks upp i Master via vårdsystem i Region Halland eller manuellt direkt i systemet.

Uppgifter om användare i Master Befolkningsregister:

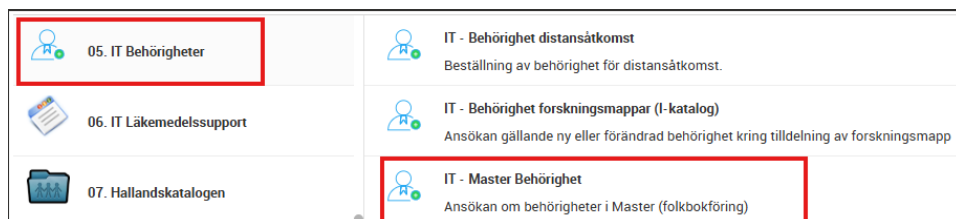
Namn	
Kontonamn	
Giltig fr o m	ÅÅÅÅ-MM-DD
Giltig t o m (lämna tomt för tills vidare)	ÅÅÅÅ-MM-DD
Ansvarig chef för behörigheten	

Användaren har behov av att hantera "Fast läkarkontakt" inom Vårdval Halland:

☐ Hantera "Fast läkarkontakt" för Ange namn på vårdcentral/-er
(Profilgrupp LISTINFOXX + VCLAKARE)

Massändring av fast läkarkontakt

1. Lägga ett ärende till SD+: [IT-Master Behörighet](#)



1. Beskriv från vilken läkare flytten ska göras samt vilken/vilka läkare som ska bli den nya fasta läkarkontakten.
Exempel: Flytta alla patienter för Läkare A till Läkare B
2. Finns behov att dela upp patienter mellan läkare så kan flytt göras utifrån exempelvis födelsedatum, beskriv då tydligt vilka intervall som är aktuella för respektive läkare.
3. Andra önskemål om flytt/ändring av fast läkarkontakt kan kommuniceras tillsammans med Masterförvaltningen. Beskriv behoven/önskemålen i ärendet.

Uppdaterat från föregående version

2026-01-12 Uppdaterad med nytt innehåll kring massändring av Fast läkarkontakt samt ny blankett för behörighet till Master.

Ny manual 2025-05-07

