

# Manual Cosmic – Webcert för barnmorska och sjuksköterska med signeringsrätt

## Hitta i dokumentet

[Utfärda intyg i Cosmic Webcert](#)  
[Skyddade personuppgifter](#)  
[Reservnummer](#)

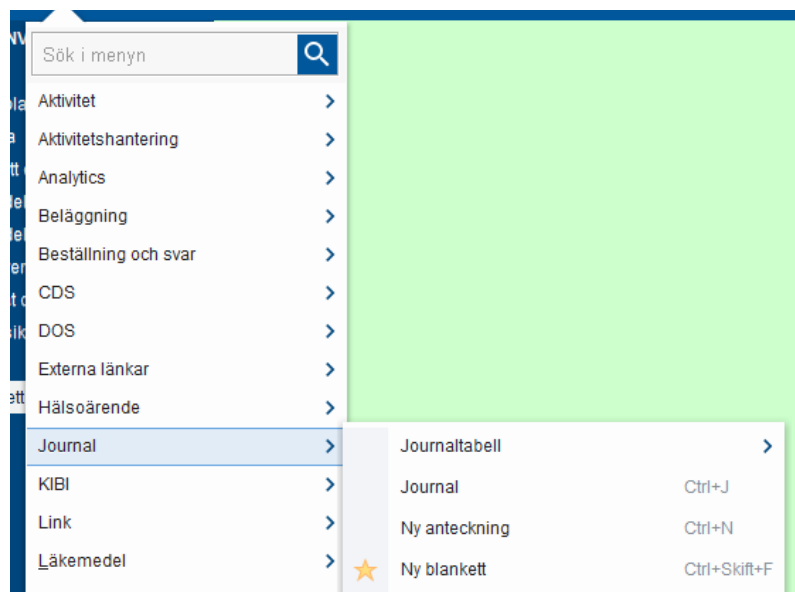
[Funktioner i Webcert – radera, ersätta, makulera](#)  
[Var i Cosmic ses Webcertintyg](#)  
[Ytterligare information om Webcert](#)  
[Uppdaterat från föregående version](#)

För att logga in i Webcert krävs

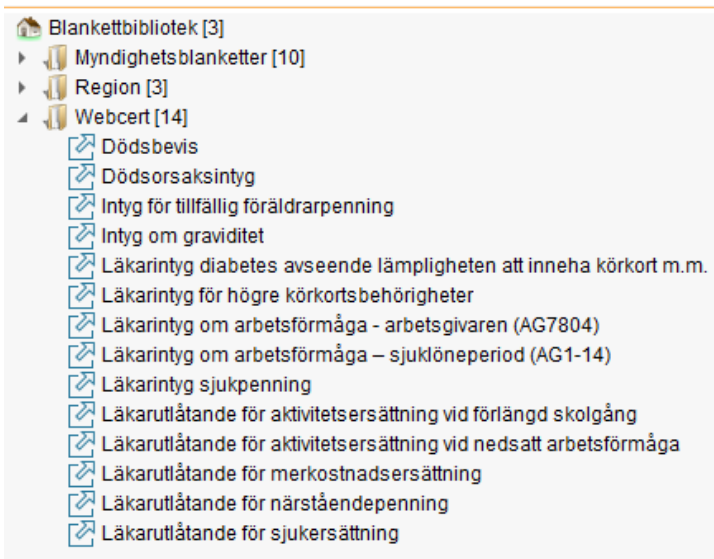
- Inloggning med SITHS-kort
- Ett medarbetaruppdrag "Vård och behandling" på aktuell vårdenhet
- Om användaren har medarbetaruppdrag "Vård och behandling" på endast en vårdenhet behöver inte medarbetaruppdrag väljas
- Om användaren har medarbetaruppdrag på mer än en vårdenhet öppnas en dialogruta där man får välja medarbetaruppdrag

## Utfärda intyg i Cosmic

- Logga in i Cosmic, sök fram patient och gå till "**Journal**"



- Välj "**Ny blankett**" (Ctrl+Shift+F) för att komma till blankettbiblioteket
- Klicka på "**Webcert**" för att få upp listan med valbara intyg

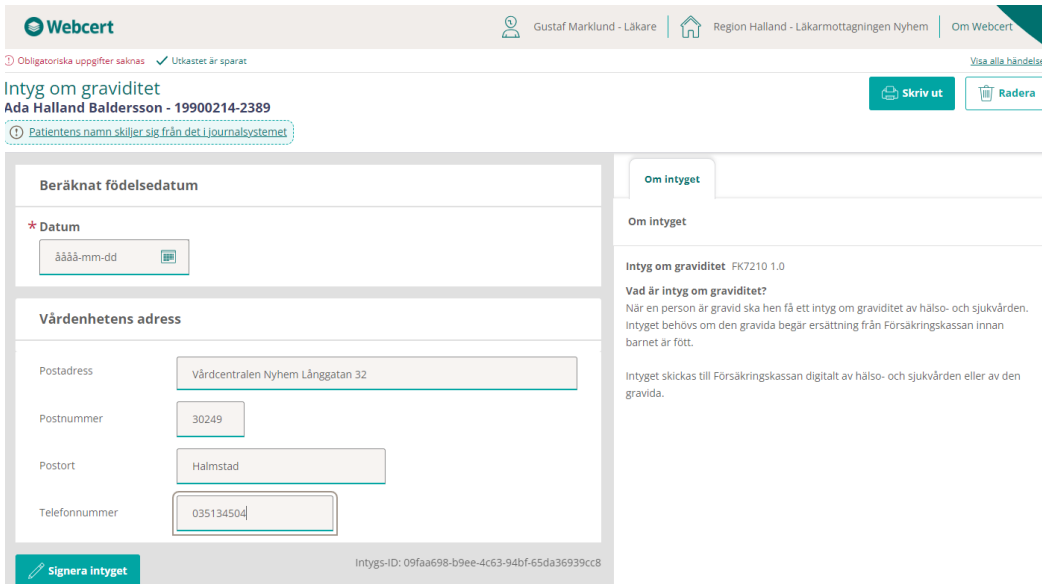


- Blankettbibliotek [3]
  - Myndighetsblanketter [10]
  - Region [3]
  - Webcert [14]
    - Dödsbevis
    - Dödsorsaksintyg
    - Intyg för tillfällig föräldrapenning
    - Intyg om graviditet
    - Läkarintyg diabetes avseende lämpligheten att inneha körkort m.m.
    - Läkarintyg för högre körkortsbehörigheter
    - Läkarintyg om arbetsförmåga - arbetsgivaren (AG7804)
    - Läkarintyg om arbetsförmåga – sjuklöneperiod (AG1-14)
    - Läkarintyg sjukpenning
    - Läkarutlåtande för aktivitetsersättning vid förlängd skolgång
    - Läkarutlåtande för aktivitetsersättning vid nedsatt arbetsförmåga
    - Läkarutlåtande för merkostnadsersättning
    - Läkarutlåtande för närståendepenning
    - Läkarutlåtande för sjukersättning

- Markera ”**Intyg för tillfällig föräldrapenning**” eller ”**Intyg om graviditet**”
- Välj ”**Fyll i blankett**” längst ner till höger på bildskärmen för att göra ett uthopp till Webcert
- Välj vårdkontakt
- Klicka på **Öppna intyg i Webcert**

## Webcert

### Intyg om graviditet



**Webcert** Gustaf Marklund - Läkare | Region Halland - Läkarmottagningen Nyhem | Om Webcert

Obligatoriska uppgifter saknas ✓ Utkastet är sparat [Visa alla händelser](#)

#### Intyg om graviditet

Ada Halland Baldersson - 19900214-2389 [Skriv ut](#) [Radera](#)

ⓘ Patientens namn skiljer sig från det i journalsystemet

##### Beräknat födelsedatum

\* Datum

##### Vårdenhetens adress

Postadress:

Postnummer:

Postort:

Telefonnummer:

[Signera intyget](#) Intygs-ID: 09faa698-b9ee-4c63-94bf-65da36939cc8

##### Om intyget

Om intyget

Intyg om graviditet FK7210 1.0

**Vad är intyg om graviditet?**  
När en person är gravid ska hen få ett intyg om graviditet av hälso- och sjukvården. Intyget behövs om den gravida begär ersättning från Försäkringskassan innan barnet är fött.

Intyget skickas till Försäkringskassan digitalt av hälso- och sjukvården eller av den gravida.

## Intyg om tillfällig föräldrapenning

Obligatoriska uppgifter saknas ✓ Utkastet är sparat Visa alla handlingar

**Intyg om tillfällig föräldrapenning**  
 Ada Halland Balderson - 19900214-2389 Skriv ut Radera

Patientens namn skiljer sig från det i journalsystemet

**Barnets diagnos eller symptom**

\* Ange diagnos eller symptom

0 av 318 tecken

**Om intyget**

Intyg om tillfällig föräldrapenning FK7472 1.0

**Vad är intyg om tillfällig föräldrapenning?**  
 När ett barn är sjukt kan den förälder som behöver avstå från sitt arbete för att vårda barnet få tillfällig föräldrapenning. Vårdperioden räknas från och med den första dagen man får tillfällig föräldrapenning för barnet.

**Förutsättningar för att få tillfällig föräldrapenning:**

**Om barnet är under 12 år**  
 Från den åttonde kalenderdagen i barnets vårdperiod behöver ett intyg från läkare eller sjuksköterska skickas till Försäkringskassan.

**Om barnet har fyllt 12 men inte 16 år**  
 När föräldern har ett förhandsbesked från Försäkringskassan behöver ett intyg från läkare eller sjuksköterska skickas till Försäkringskassan från och med den åttonde dagen i vårdperioden.

För barn som är 12-16 år krävs vanligtvis ett läkarutlåtande från första dagen i vårdperioden. Försäkringskassan kan besluta att föräldrar till ett barn som har ett utökad vård- eller tillsynsbehov inte behöver visa läkarutlåtande från första dagen. Det kallas för förhandsbeslut.

**Om barnet har fyllt 16 men inte 21 år**  
 För barn som omfattas av LSS (lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) behöver ett intyg från läkare eller sjuksköterska skickas till Försäkringskassan från och med den åttonde dagen i vårdperioden.

**Om barnet har fyllt 12 men inte 16 år**  
 När föräldern har ett förhandsbesked från Försäkringskassan behöver ett intyg från läkare eller sjuksköterska skickas till Försäkringskassan från och med den åttonde dagen i vårdperioden.

För barn som är 12-16 år krävs vanligtvis ett läkarutlåtande från första dagen i vårdperioden. Försäkringskassan kan besluta att föräldrar till ett barn som har ett utökad vård- eller tillsynsbehov inte behöver visa läkarutlåtande från första dagen. Det kallas för förhandsbeslut.

**Om barnet har fyllt 16 men inte 21 år**  
 För barn som omfattas av LSS (lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) behöver ett intyg från läkare eller sjuksköterska skickas till Försäkringskassan från och med den åttonde dagen i vårdperioden.

Intyget behövs vid tillkommande sjukdom eller en försämrning av grundsjukdomen.

**Period som barnet inte bör vårdas i ordinarie tillsynsform**

\* Jag bedömer att barnet inte ska vårdas i ordinarie tillsynsform

Andel av ordinarie tid:

<input type="checkbox"/> 12,5 procent	Fr.o.m	åååå-mm-dd	t.o.m	åååå-mm-dd
<input type="checkbox"/> 25 procent	Fr.o.m	åååå-mm-dd	t.o.m	åååå-mm-dd
<input type="checkbox"/> 50 procent	Fr.o.m	åååå-mm-dd	t.o.m	åååå-mm-dd
<input type="checkbox"/> 75 procent	Fr.o.m	åååå-mm-dd	t.o.m	åååå-mm-dd
<input type="checkbox"/> 100 procent	Fr.o.m	åååå-mm-dd	t.o.m	åååå-mm-dd

**Vårdenhetens adress**

Postadress:

Postnummer:

Postort:

Telefonnummer:

Intygs-ID: ade2abaf-8dda-43a0-b2ce-ca6cee43b1b6

**Signera och skicka**

- **Intyg om graviditet**, efter signering måste man också klicka på knappen "Skicka till Försäkringskassan"
- **Intyg för tillfällig föräldrapenning**, vid signering sänds intyget till Försäkringskassan. Föräldrarnas personuppgifter behöver inte anges i intyget. Försäkringskassan använder samma intyg även om båda föräldrarna ansöker om ersättning. Däremot är det bra att informera om att barnet vårdas på sjukhus. Den uppgiften kan anges i fältet för diagnos eller symptom.
- Båda intygen kan skrivas ut

## Skyddade personuppgifter

Barnmorskor/sjuksköterskor kan även utfärda intyg på personer med skyddade personuppgifter.

## Reservnummer

Det går inte att skriva intyg på personer med reservnummer, pappersblankett får användas. Endast svenskt personnummer samt samordningsnummer går att använda i Webcert.

## Funktioner i Webcert – radera, ersätta, makulera

### Radera intygsutkast

Ett intygsutkast är ett intyg som inte är färdigifyllt eller signerat

- Välj det intygsutkast som ska raderas
- Klicka på knappen radera

### Ersätta intyg

Om informationen i ett intyg blivit fel och behöver korrigeras ska funktionen **Ersätt** användas

- Välj det intygsutkast som ska ersättas
- Klicka på Ersätt
- Ett nytt intygsutkast med samma information som i det ursprungliga intyget skapas så att korrigerings kan göras på de felaktiga uppgifterna
- Vid signering ersätter det nya intyget det tidigare intyget

### Makulera intyg

Om intyg skrivs på fel patient ska funktionen **Makulera** användas

- Välj det intyg som ska makuleras
- Klicka på Makulera
- Ange orsak till att det makuleras i dialogrutan som visas
- Klicka på knappen Makulera



## Var i Cosmic ses Webcertintyg

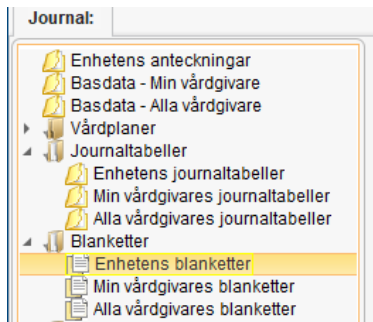
### Osignerade intyg

Intyg som är skapade men inte signerade visas i "Osignerat och Ovidimerat" och "Min översikt".

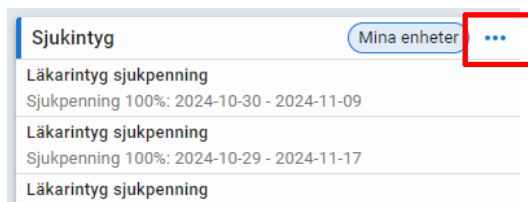
- Webcertintyg samlas under kategorin: *Externblankett*.
- Markera intyget och välj "Öppna i Webcert" längst ner till höger på bildskärmen
- Fyll i/signera intyget och sänd till Försäkringskassan

### Ta del av tidigare utfärdade intyg

- Sök fram patientens journal via Meny (F10) (Ctrl J) / Välj **Journal** - Journal
- Välj "**Blanketter**" och ta del av intyg utfärdade på enheten, inom vårdgivaren och alla vårdgivare



- I **Patientöversikten** finns en Widget "Sjukintyg"
- Välj ... "Öppna Journal", omdirigering görs till "Journal"



### Kortkommandon för t o m datum

När man fyllt i ett 'från och med' datum kan man i 'till och med' datumet skriva in 5d/5v/5m. Då sätts slutdatum för perioden automatiskt till 5 dagar/veckor/månader efter 'från och med' datumet. Tryck på Enter eller tab-tangenten för att aktivera.

### Ytterligare information om Webcert

- Utbildningsfilm: <https://youtu.be/c7CQnKAQxCg>
- [Intyg om graviditet - Försäkringskassan](#)
- [Utfärda intyg - Öppen info: Intygstjänster - Confluence](#)
- [Användarmanualer Webcert - Öppen info: Intygstjänster - Confluence](#)

### Uppdaterat från föregående version

250610: Lagt till kapitel om reservnummer