

Snabbguide för byte av BVC utanför Region Halland / utskrivning till EMI

Hitta i dokumentet

Avsluta barnet i Anslutningsöversikten
Avsluta Privat vårdbegäran
Avsluta hälsoärende

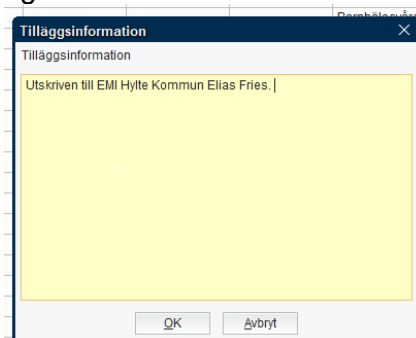
Avsluta barnet i Anslutningsöversikten

1. Markera aktuellt barn så raden blir gul i Anslutningsöversikten
2. Fyll i under tilläggsinformation orsak till att barnet ska skrivas ut.
Tilläggsinformationen hittas vid högerklick på gul markerat, se nedan.



	Start uppehåll	Anledning

I gula rutan skrivs information om vilket BHV barnet flyttar till eller vilken EMI.



Tilläggsinformation

Tilläggsinformation

Utskriven till EMI Hylte Kommun Elias Fries.

OK Ävbryt

3. Högerklicka på aktuell rad i anslutningsöversikten
4. Välj ändra anslutning
5. Bocka i Avsluta anslutning
6. Välj utskrivningsdatum
7. Välj avslutningsorsak tex Flyttad till annan vårdenhet inom regionen
8. Spara

Information om slutdatum och Tilläggsinformation är nu synlig i Anslutningsöversikten.

Avslutade barn

1. Välj vald patient eller alla patienter
2. Bocka i Avslutad
3. Uppdatera
4. Nu syns alla avslutade barn i Anslutningsöversikten



Anslutningsöversikt

Visa översikt för: ☒ Vald patient ☐ Alla patienter

Sökkriterier

Medicinskt ansvarig enhet: Vårdcentralen H...
 Vårdande enhet: Barnavårdscentr...
 Status: ☐ Pågående ☒ Avslutad
 Fr.o.m: 2026-06-09
 Till: 2026-06-09
 Vårdförmer: Barnhälsovård
 Medicinskt ansvarig vårdpersonal: (Alla)
 Klassificering: Team
 Barn och ungdoms...: (Alla)

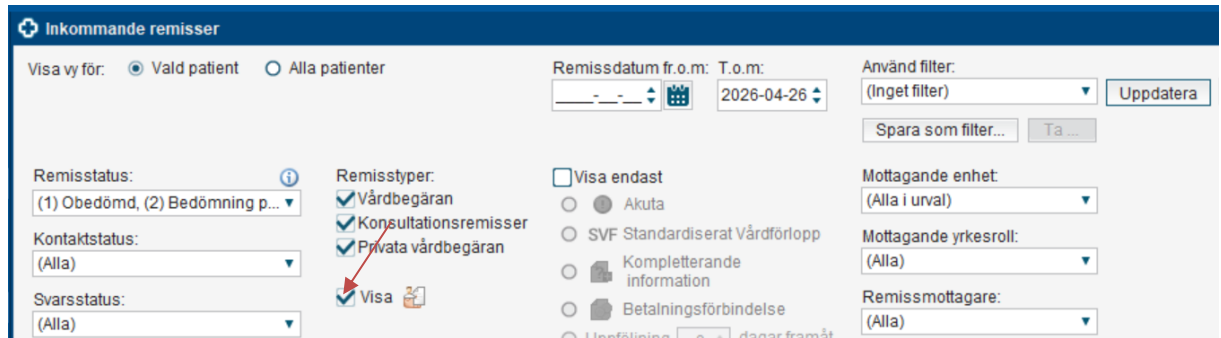
Antal: 1 stycken

Personnummer	Namn	Medicinskt ansvarig vård	Klassificering	Start uppehåll	Anledning	Team	Vårdförmer	Medicinskt ansvarig en	Status	Startdatum	Slutdatum
20 250624-2391	Billy Cosmic Tatnian	Ehvr Vännberg (evg1...	Barn och ungdoms...	Utskrives till EM...			Barnhälsovård	Vårdcentralen Hytte	Avslutad	2026-06-09	2026-06-09

Avsluta Privat vårdbegäran

Filtrera först fram privat vårdbegäran

1. Öppna Inkommande remisser
2. Välj vald patient eller alla patienter
3. Under remisstyp: välj Privat vårdbegäran och markera rutan visa
4. Tryck på Uppdatera



Inkommande remisser

Visa vy för: ☒ Vald patient ☐ Alla patienter

Remissdatum fr.o.m: 2026-04-26 T.o.m:

Använd filter: (Inget filter) Uppdatera

Spara som filter... Ta...

Remisstatus: (1) Obedömd, (2) Bedömning p...
 Kontaktstatus: (Alla)
 Svarsstatus: (Alla)

Remisstyper: ☒ Vårdbegäran ☒ Konsultationsremisser ☒ Privata vårdbegäran ☒ Visa

☐ Visa endast
☐ Akuta
☐ SVF Standardiserat Vårdförlopp
☐ Kompletterande information
☐ Betalningsförbindelse
☐ Uppföljning

Mottagande enhet: (Alla i urval)
 Mottagande yrkesroll: (Alla)
 Remissmottagare: (Alla)

5. Remissen blir synlig och har status 3
6. Dubbelklicka på remissen eller välj Hantera

- Klicka på **Avsluta**

Hantera inkommande remisser 20 250624-2391 Billy Cosmic Tatinian

Privat vårdbegäran | Journal | Läkemedelslista | Labsvar

Remissdatum: 2026-04-01

Remiss till: Barnavårdscentralen Västra Vall

Remissmall: Egen vårdbegäran

RHL TS

Vidarebefordra... Avregistrera... Makulera... Skriv ut... Omgäta... Redigera Avsluta...

Välj avslutningsdatum och orsak.

Hantera inkommande remisser [REDACTED]

Privat vårdbegäran | Journal | Läkemedelslista | Labsvar

Remissdatum: 2026-01-02

Remiss till: Barnavårdscentralen Hyltebruk

Remissmall: Egen vårdbegäran

Bedömning

Vårdtagande: Presenterar 0 bedömningar

Avsluta remiss

Vill du avsluta remissen och stänga vårdtagandet?

Avslutsdatum: 2026-07-17

Orsak: Flyttat till annan region

Ja Nej

Vidarebefordra... Avregistrera... Makulera... Skriv ut... Omgäta... Redigera Avsluta...

7. Tryck på Ja
8. Remissen får nu status 5 – avslutad.

Avsluta hälsoärende

Avslut av Hälsoärende barnhälsovård utförs med manuell hantering via hälsoärendeöversikten. Detta görs när barnet skrivs ut från BHV, vid övergång till elevhälsa eller när barnet flyttar utanför regionen.

Ett avslutat Hälsoärende kan återöppnas om barnet tex flyttar tillbaka.

1. Öppna hälsoärende översikten
2. Klicka på Avsluta ärende uppe till höger



3. Välj Avslutningsorsak: Flyttar till annan Region/Överflyttad till skolhälsovården

Avsluta hälsoärende

Ange orsak till att hälsoärendet för barnhälsovård avslutas.

Avslutningsorsak:

Överflyttad till skolhälsovården

Avbryt

Avsluta

4. Klicka på **Avsluta**
5. Hälsoärendet finns under Avslutade.

