

# Säker överlämning och uppföljning av förskrivna hjälpmedel vid vårdövergång

---

## Hitta i dokumentet

[Syfte](#)  
[Bakgrund](#)  
[Ansvar](#)

[Övrigt](#)  
[Uppdaterat från föregående version](#)

## Syfte

Syftet med rutinen är att säkerställa att uppföljningsansvaret från den överlämnande vårdgivaren är säkerställt så att den mottagande förskrivaren kan ta över ansvaret vid vårdövergång inom öppenvården.

## Bakgrund

Hjälpmedelsförsörjning i Halland bygger på ett gemensamt ansvar mellan Region Halland och de halländska kommunerna.

En central utgångspunkt är den s.k. förtroendeförskrivningen, beslutad av Gemensamma nämnden för hemsjukvård och hjälpmedel (GNHH). Förtroendeförskrivning innebär att hjälpmedel ska följa patienten genom hela vårdkedjan och att en förskrivare kan ordinera ett hjälpmedel som finansieras av en annan huvudman.

För patienten är i princip alla hjälpmedel kostnadsfria, vilket bidrar till en jämlik och behovsstyrd tillgång. Detta ställer samtidigt krav på ett ansvarsfyllt och ändamålsenligt nyttjande av resurser, då kostnaderna för hjälpmedel bärs gemensamt av vårdgivarna. Den hjälpmedelspott som fördelas av GNHH täcker idag cirka hälften av de totala kostnader för hjälpmedel som distribueras från Hjälpmedelcentrum.

Uppföljningsansvaret som alla förskrivare har ska säkerställa att hjälpmedlet används på rätt sätt, gynnar patienten och inte medför någon risk för patientsäkerheten.

## Avgränsning

- Rutinen gäller vid vårdövergång som beskrivs i [Samverkansrutin omsorgsplanering i öppenvård 2026](#) och inte vid vårdövergång i anslutning till sjukhusvistelse.
- Rutinen omfattar enbart hjälpmedel som förskrivs och hanteras inom den gemensamma hjälpmedelsorganisationen och registreras i WebSesam.

## Ansvar

I samband med att en vårdövergång initieras och genomförs mellan vårdgivare ska följande process säkerställas:

### 2.1 Överlämnande vårdgivare ansvarar för att:

- en aktuell hjälpmedelslista tas fram.

Rutin: Säker överlämning och uppföljning av förskrivna hjälpmedel vid vårdövergång  
RH-19038

Sida 1 av 2

Fastställd av: Regional chefläkare, Godkänt: 2026-09-28  
Huvudförfattare: Engvall Britta RK HÄLSO- OCH SJUKVÅRD  
Medförfattare:

- bedöma patientens aktuella aktivitets- och funktionsförmåga och utifrån detta besluta vilka hjälpmedel som är fortsatt relevanta och vilka hjälpmedel som inte längre är aktuella.
- återtaga hjälpmedel avskrivs i webSesam.
- säkerställa att endast behovsbedömda, uppföljda och relevanta hjälpmedel överrapporteras till mottagande vårdgivare.

## 2.2 Mottagande vårdgivare ansvarar för att:

- ta emot och bekräfta överrapportering av aktuella hjälpmedel,
- planera och genomföra framtida uppföljning enligt förskrivarprocessen i enlighet med förtroendeförskrivningens principer, kontinuitet och säkerhet.

## Övrigt

Om ett hjälpmedelsärendet är påbörjat i nära anslutning till vårdövergången, exempelvis en pågående utredning/utprovning av eldriven rullstol, ska ansvarig förskrivare föra dialog med mottagande verksamhet. Syftet är att säkerställa en sammanhållen, effektiv och patientsäker fortsatt handläggning.

### Uppdaterat från föregående version

2026-09-21 Dokumentet är nytt