

Behörigheter it-system

Blanketten är en bilaga till rutin [Behörigheter och åtkomst till it-system](#).

Personuppgifter

Personnummer	Förnamn	Efternamn
Kontonamn*	Förvaltning	Arbetsplats (klinik, vårdcentral, etc.)
Telefon	Mobiltelefon	E-post

* Vid Ny användare anges inte kontonamn. Det skapas istället i HAK av kontoupdateraren

Typ av beställning

Ny användare

Förutsättning: Ja, beslut finns om anställning/uppdrag/studerande/leverantörer m.fl.

<input type="checkbox"/> Anställd som (t ex sjuksköterska/konsult)	
<input type="checkbox"/> Tillsvidareanställning (fr.o.m.)	<input type="checkbox"/> Tidsbegränsad anställning (fr.o.m. - t.o.m.)
-	
<input type="checkbox"/> Uppdrag som (t ex konsult, projekt)	Uppdrag (fr.o.m. - t.o.m.)
-	
<input type="checkbox"/> Studerandepraktik	Praktikperiod (fr.o.m. - t.o.m.)
-	
<input type="checkbox"/> Kommer från anställning på förvaltning eller privat vårdaktör med vårdavtal med RH. Ange vilken:	

Förändrade behörigheter

<input type="checkbox"/> Förändrade behörigheter (fr.o.m.)
<input type="checkbox"/> Frånvaro (fr.o.m. - t.o.m.)
-

Avslutad användare

<input type="checkbox"/> Avslutad anställning (fr.o.m.)	
<input type="checkbox"/> Avslutad studerandepraktik (fr.o.m.)	
<input type="checkbox"/> Fortsatt anställning hos vårdaktör inom Region Halland eller som har vårdavtal med RH (fr.o.m.)	
Förvaltning/Arbetsplats	Vårdaktör med avtal

Ange de system på sidan 2, 3 och 4 där behörigheter ska avslutas.

Behörigheter som administreras via Servicedesk (SD+)

Kataloger <input type="checkbox"/> G-katalog, annan verksamhet: ange mappnamn: <input type="checkbox"/> I-katalog (forskning) ange förvaltning och verksamhetsomr: <input type="checkbox"/> Y-katalog, annan förvaltning: ange mappnamn: Fritext:	Vårdsystem <input type="checkbox"/> VAS* <input type="checkbox"/> Provisio* Separat elektronisk blankett bifogas ärendet som skapats i SD+
EKG TraceMaster Vue <input type="checkbox"/> User <input type="checkbox"/> Superuser <input type="checkbox"/> Ansvarig tolkare av EKG <input type="checkbox"/> Philips webbgranskning (IntellivueWeb)	<input type="checkbox"/> Internet för besökare Konferensvärd Business Objects <input type="checkbox"/> Rapportkonsument <input type="checkbox"/> Rapportbyggare/utökad behörighet * <small>Elektronisk blankett bifogas ärendet</small> <input type="checkbox"/> Master* Elektronisk blankett bifogas ärendet i SD+
Medimaten <input type="checkbox"/> Medimaten HSH <input type="checkbox"/> Medimaten HSV Aktuell avd:	<input type="checkbox"/> VDI TDMS/dialyssystem <input type="checkbox"/> Läkare <input type="checkbox"/> Undersköterska <input type="checkbox"/> Sjuksköterska <input type="checkbox"/> Medicinsk sekreterare <input type="checkbox"/> Administratör Övrig info:
Cytobase Aktuell enhet: <input type="checkbox"/> Läkare <input type="checkbox"/> Sjuksköterska <input type="checkbox"/> Sekreterare <input type="checkbox"/> Läsbehörighet <input type="checkbox"/> Beställande sjuksköterska <input type="checkbox"/> Beredande farmaceut	Platina Platina - Avvikelse <input type="checkbox"/> Handläggare/mottagare Förvaltning och avdelning enligt HAK: <input type="checkbox"/> Ägare/nyckelperson Förvaltning och avdelning enligt HAK: <input type="checkbox"/> Handläggare för utlåtande <input type="checkbox"/> Objektspecialist
AKnet Aktuell enhet: <input type="checkbox"/> Läs	Platina - GAS <input type="checkbox"/> Handläggare Avdelning och team: <input type="checkbox"/> GAS chef <input type="checkbox"/> Objektspecialist
<input type="checkbox"/> Vue Motion <input type="checkbox"/> Philips IMS	Platina - Diarie Förvaltning: <input type="checkbox"/> Handläggare <input type="checkbox"/> Nämndsekreterare <input type="checkbox"/> Registrator <input type="checkbox"/> Objektspecialist
Plattform24/Chatt & Videobesök <input type="checkbox"/> Clinic24 för Användare/vårdpersonal <input type="checkbox"/> Manage24 för Administratör (länk till blanketter saknas ännu)	Visiba Care <input type="checkbox"/> Användare/Vårdgivare <input type="checkbox"/> Administratör
SITHS <input type="checkbox"/> Registrera i KoBe <input type="checkbox"/> Signera i KoBe (endast chefer) <input type="checkbox"/>	MittVaccin <input type="checkbox"/> Sjuksköterska <input type="checkbox"/> +ordinationsrätt <input type="checkbox"/> +tidbok <input type="checkbox"/> Läkare <input type="checkbox"/> +tidbok <input type="checkbox"/> Läsbehörighet vårdpersonal <input type="checkbox"/> Vårdadministratör

Endast bokning Handläggark. Webb

Behörigheter som administreras av GAS
Ekonomi-/HR-system
 [Behörighet i ekonomi- och HR-system](#)
Behörigheter som administreras av kataloguppdaterare ([läs mer](#))
Vårdenhet:
Vård och behandling

- Formulärtjänsten (skicka & ta emot)
- LifeCare (legitimerad personal)
- NPÖ
- Pascal
- Rehabstöd
- Riktade hälsosamtal (hälsosamtalsledare)
- Stöd och behandling (behörighetsadmin)
- Sminet (smittskydd)
- Webcert

Administration

- eFrikort
- Formulärtjänsten (design)
- Kvalitetssäkring**
- Infektionsverktyget (p-uppg och kvalitetssäkr.)
- Statistik**
- Infektionsverktyget (titta)
- Statistiktjänsten (orderad sjukskrivning)
- Spärr och loggadministration**
- Säkerhetstjänsterna (spärr och logg)

Behörigheter som administreras av applikationsspecialist

Hallandskatalogen Skickas till HAK-ansvarig <input type="checkbox"/> Kataloguppdaterare <input type="checkbox"/> Tilldelare av vårdmedarbetaruppdrag <input type="checkbox"/> Endast lösenordsbyte	Carita <input type="checkbox"/> Användare <input type="checkbox"/> Bygga tidböcker <input type="checkbox"/> Reception <input type="checkbox"/> Frisktvård <input type="checkbox"/> Chef <input type="checkbox"/> Tillgång till åtgärdsstatistik mm <input type="checkbox"/> Reception, tidbok, frisktvård, åtgärdsstat. <input type="checkbox"/> Admin (endast OL och OL-IT)
1177 Vårdguiden Tilldelas av <u>lokal admin</u> på mottagningen/avd. <input type="checkbox"/> Användare (vg) <input type="checkbox"/> Ärendemottagare <input type="checkbox"/> Administratör <input type="checkbox"/> Granskare Fristående tidbok: <input type="checkbox"/> Läsare <input type="checkbox"/> Tidbokare <input type="checkbox"/> Schemaläggare <input type="checkbox"/> Administratör	Övriga system <input type="checkbox"/> Asynja <input type="checkbox"/> Aweria (vårdgivarwebben) <input type="checkbox"/> Cardio Perfect (24h Blodtryck) <input type="checkbox"/> Endobase <input type="checkbox"/> iChemistry (med inlogg) <input type="checkbox"/> Interinfo (användare) <input type="checkbox"/> Labbsystem <input type="checkbox"/> Lifecare (vårdgivarwebben) _(bifoga blankett) <input type="checkbox"/> Obstetrix <input type="checkbox"/> Paratus <input type="checkbox"/> QlikSense <input type="checkbox"/> Regionhalland.se redaktör <input type="checkbox"/> RIB (Säkerhet Ltrib) <input type="checkbox"/> Riktade hälsosamtal - Vårdadministratör <input type="checkbox"/> Riktade hälsosamtal - Systemadministratör <input type="checkbox"/> Röntgensystem <input type="checkbox"/> Spirare <input type="checkbox"/> Stratsys <input type="checkbox"/> Syngo Dynamics <input type="checkbox"/> T-DOC <input type="checkbox"/> TeleQ (via ärendesystem) <input type="checkbox"/> Tilda <input type="checkbox"/> Vidiview <input type="checkbox"/> VvFinans Närsjukvård <input type="checkbox"/> VvFinans Specialistvård
PMO <input type="checkbox"/> BHV-sjuksköterska <input type="checkbox"/> BHV-läkare <input type="checkbox"/> BHV-psykolog <input type="checkbox"/> BHV-studerande <input type="checkbox"/> Audionom/BHV-undersköterska <input type="checkbox"/> Vårdcentralchef <input type="checkbox"/> Loggkontrollant <input type="checkbox"/> Verksamhetsutvecklare/strateg BHV, BHV-ÖL <input type="checkbox"/> Journalgranskare <input type="checkbox"/> Personal på Skanning Halland <input type="checkbox"/> Vårdcentral - medicinsk sekreterare <input type="checkbox"/> Vårdcentral - ssk, läkare <input type="checkbox"/> Barnklinik, HS - ssk, läkare, med sekr <input type="checkbox"/> Rehabklinik, HS - dietist, logoped	
Övriga system - fritext <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

Beslut om beställning

Ansvarig chef eller annan utsedd (namn)	Datum
---	-------

 Tilldelning av behörigheter

Chef fyller i uppgifterna nedan som kommit från IT-service, objektspecialist och kataloguppdaterare.

Behörigheter är enligt beslut tilldelade.

Namn mottagare			
Förvaltning		Arbetsplats (klinik, vårdcentral, etc.)	
Användarnamn		E-postadress @regionhalland.se	
System	Användarnamn	System	Användarnamn
System	Användarnamn	System	Användarnamn

_____	_____	_____
Underskrift medarbetaren	Namnförtydligande	Datum
_____	_____	_____
Underskrift chef	Namnförtydligande	Datum

 Avslut av behörigheter

Intygar att behörigheter är avslutade

_____	_____	_____
Underskrift chef	Namnförtydligande	Datum

Uppföljning

En gång om året vid utvecklingssamtal följer chef och medarbetare upp de behörigheter som är beslutade och stämmer av medarbetarens behov.

Förvaring av denna blankett

Originalen förvaras på arbetsplatsen. Kopia av blanketten lämnas till mottagaren. När användarens anställning avslutas skickas blanketterna till GAS (sparas i 10 år).

Uppdaterat från föregående version

Lagt till sökvägen till blankett för BI

Tre nya applikationer

- Syngo Dynamics
- Spirare
- Cardio Perfect (24h Blodtryck)