# Journalhandling med internpost

## Syfte

Att förhindra att konfidentiell information görs tillgänglig för obehöriga personer.

## Sekretessklassad information med intern posthantering

Det är tillåtet att skicka konfidentiell information, såsom journalhandlingar, remisser eller övrig information som rör patienter, med internpost.

* Handlingarna ska läggas i ett igenklistrat kuvert.
* Mottagare och avsändare ska skrivas tydligt på kuvertet.
* Lägg det igenklistrade kuvertet i ett internpostkuvert. Var noggrann med att tydligt ange vilken verksamhet som är mottagare. Använd inte förkortningar.
* Kontrollera att det inte finns fler mottagare på internpostkuvertet. Skicka om möjligt internpostkuvertet till ett sekretariat eller en sjuksköterskeexpedition.
* Undvik att ha enskild person som mottagare eftersom det finns en risk att kuvertet/dokumentet blir liggande hos någon som är ledig.
* Om adressaten är otydlig ska kuvertet återsändas till avsändaren i första hand. Finns ingen avsändare angiven skickas kuvertet till förvaltningens kansli/registrator.

Transport av journalhandlingar för skanning, se rutin [Journal – Preparering, transport och skanning](http://styrdadokument.regionhalland.se/doc/CB34131C-926D-4CCF-B2BF-EE54504E7319). Mindre mängd journalhandlingar kan skickas via internposten i slutet kuvert enligt ovan.

## Transport av patient

Vid transport av patient mellan vårdenheter ska konfidentiell information som rör patienten läggas i ett förslutet kuvert på vilket den mottagande enhetens namn tydligt framgår. Kuvert läggs sedan i en internpostpåse. Dokumenten lämnas till mottagande vårdpersonal.

## Interntransporter utanför Halland

Regionservice erbjuder interna posttransporter till vissa enheter i Halland, Västra Götaland och Skåne. Information om de enheter som kan nås via Regionservice interna postbefordran ([länk](https://vardgivare.regionhalland.se/material-service-tjanster/transporter-av-avfall-post-och-prover/turlista-lab-prover-och-post/)).

|  |
| --- |
| **Uppdaterat från föregående version**  Redaktionella ändringar. Ersätter 2018-11-12. |