



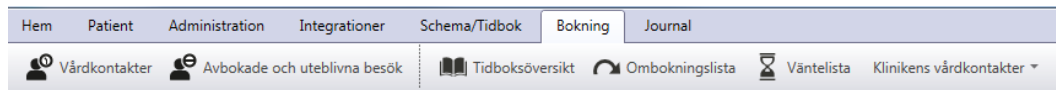
# **Bokning klinik**

**Funktionsdokumentation**

# Innehållsförteckning

<b>1</b>	<b>BESKRIVNING OCH SYFTE</b> .....	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>ARBETSFLÖDE</b> .....	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>MENYFLIKSOMRÅDE</b> .....	<b>4</b>
3.1	IKON - TIDBOKSÖVERSIKT.....	5
3.1.1	Arbetsyta – Tidboksöversikt .....	5
3.1.2	Urvalsvy - Tidboksöversikt.....	5
3.2	IKON – OMBOKNINGSLISTA .....	7
3.2.1	Arbetsyta – Ombokningslista .....	7
3.2.2	Urvalsvy - Ombokningslista .....	7
3.3	IKON – VÄNTELISTA.....	9
3.3.1	Arbetsyta – Väntelista .....	9
3.3.2	Urvalsvy enkel – Väntelista .....	9
3.3.3	Urvalsvy avancerad - Väntelista.....	10
3.3.4	Verktögsfält - Väntelista.....	11
<b>4</b>	<b>IKON – KLINIKENS VÅRDKONTAKTER</b> .....	<b>14</b>
4.1	BOKADE VÅRDKONTAKTER .....	15
4.1.1	Arbetsyta – Bokade vårdkontakter .....	15
4.1.2	Urvalsvy - Bokade vårdkontakter .....	15
4.2	OMBOKADE VÅRDKONTAKTER .....	17
4.2.1	Arbetsyta - Ombokade vårdkontakter .....	17
4.2.2	Urvalsvy - Ombokade vårdkontakter .....	17
4.3	AVBOKADE VÅRDKONTAKTER.....	18
4.3.1	Arbetsyta - Avbokade vårdkontakter.....	18
4.3.2	Urvalsvy - Avbokade vårdkontakter .....	18
4.4	ÖPPNA KALLELSER .....	20
4.4.1	Arbetsyta – Öppna kallelser .....	20
4.4.2	Urvalsvy – Öppna kallelser .....	20
<b>5</b>	<b>KONTEXTYTAN</b> .....	<b>21</b>
5.1	PATIENTINFORMATION.....	21
5.2	ANVÄNDARINFORMATION.....	21
<b>6</b>	<b>INTEGRATIONER</b> .....	<b>22</b>
<b>7</b>	<b>KODREGISTER</b> .....	<b>22</b>
<b>8</b>	<b>RAPPORTER</b> .....	<b>22</b>
<b>9</b>	<b>KORTKOMMANDON</b> .....	<b>22</b>
<b>10</b>	<b>REFERENSER</b> .....	<b>22</b>
<b>11</b>	<b>ÄNDRINGSHISTORIK</b> .....	<b>23</b>

# 1 Beskrivning och syfte



Under huvudfliken ”Bokning” finns ett menyfliksområde med ikoner. Menyfliksområdet är uppdelat i två delar, per Patient och per Klinik.

Ikonen Vårdkontakter ger en överblick över bokningsprocesserna för öppen-/slutenvårds bokningar per patient. Under ikonerna Avbokade och uteblivna besök finner man patientens avbokade och uteblivna besök. Dessa funktioner beskrivs i Funktionsdokument-Bokning Patient.

Under flik Bokning per klinik finns funktionerna:

- **Tidboksöversikt:** Funktionen Tidboksöversikt används för att få en översikt över klinikens/mottagningens alla tider, bokningsbara tider och lediga tider per mottagning eller per Hälso- och Sjukvårdspersonal (HOSP:ar), fiktiv Hälso- och Sjukvårdspersonal (fiktiva HOSP:ar) För att publicerad tidbok för resurser ska visas krävs det att resursen är en disponibel resurs på aktuell klinik. Tidboken hämtas alltid från den klinik som äger resursen, oavsett aktuell klinik.
- **Ombokningslista:** Funktionen Ombokningslista används för att se vilka patienter som står på klinikens/mottagningens ombokningslista med möjlighet att omboka eller sätta åter på väntelista.
- **Väntelista:** Funktionen Väntelista används för att söka fram klinikens/mottagningens Väntelista.
- **Klinikens vårdkontakter:**
  - *Bokade vårdkontakter:* Funktionen används för att söka fram klinikens/mottagningens bokade vårdkontakter
  - *Ombokade vårdkontakter:* Funktionen används för att söka fram klinikens/mottagningens ombokade vårdkontakter
  - *Avbokade vårdkontakter:* Funktionen används för att söka fram klinikens/mottagningens avbokade vårdkontakter
  - *Öppna kallelser:* Funktionen används för att söka fram klinikens/mottagningens öppna kallelser för kliniker som tillåter bokning via externt system.

## 2 Arbetsflöde

Funktionen nås via fliken Bokning/Tidboksöversikt och presenterar alla publicerade tidböcker kolumnvis, HOSP, fiktiv HOSP och Resurs, för aktuell klinik. För att publicerad tidbok för resurser ska visas krävs det att resursen är en disponibel resurs på aktuell klinik. Tidboken hämtas alltid från den klinik som äger resursen, oavsett aktuell klinik.

På ombokningslistan finns klinikens/mottagningens patienter som ska ombokas eller sättas åter till väntelistan.

Väntelistan används för patienter som ska bokas längre fram i tiden.

Bokade vårdkontakter används för att visa klinikens bokade vårdkontakter.

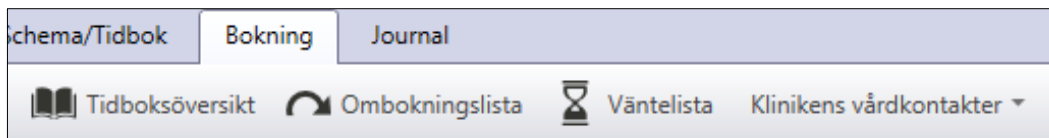
Ombokade vårdkontakter visar alla patienter som har ombokats på kliniken.

Avbokade vårdkontakter visar alla patienter som har avbokats på kliniken.

För de kliniker som tillåter bokning via externt system visar en lista över vilka patienter som har en öppen kallelse till kliniken och kan boka via externt system.

### 3 Menyfliksområde

För att komma till funktionen Bokning klinik, välj Huvudfliken Bokning.



Menyfliksområdet per klinik visar ikonerna för Tidboksöversikt, Ombokningslista, Väntelista och Klinikens vårdkontakter.

Ikön	Användning
Tidboksöversikt	Används för att få en samlad översikt över klinikens/mottagningens Alla tider, Bokningsbara tider eller Lediga tider
Ombokningslista	Används för att se vilka patienter som finns på klinikens/mottagningens Ombokningslista
Väntelista	Används för att se vilka patienter som är uppsatta på klinikens/mottagningens Väntelista
Klinikens vårdkontakter	Används för att se klinikens/mottagningens Bokade vårdkontakter, Ombokade vårdkontakter, Avbokade vårdkontakter och Öppna kallelser

#### Kortkommando

Kortkommando	Beskrivning
Alt+B	Val av huvudflik Bokning
Alt+B+T	Tidboksöversikt
Alt+B+O	Ombokningslistan
Alt+B+W	Väntelistan
Alt+B+K	Klinikens vårdkontakter

## 3.1 Ikon - Tidboksöversikt

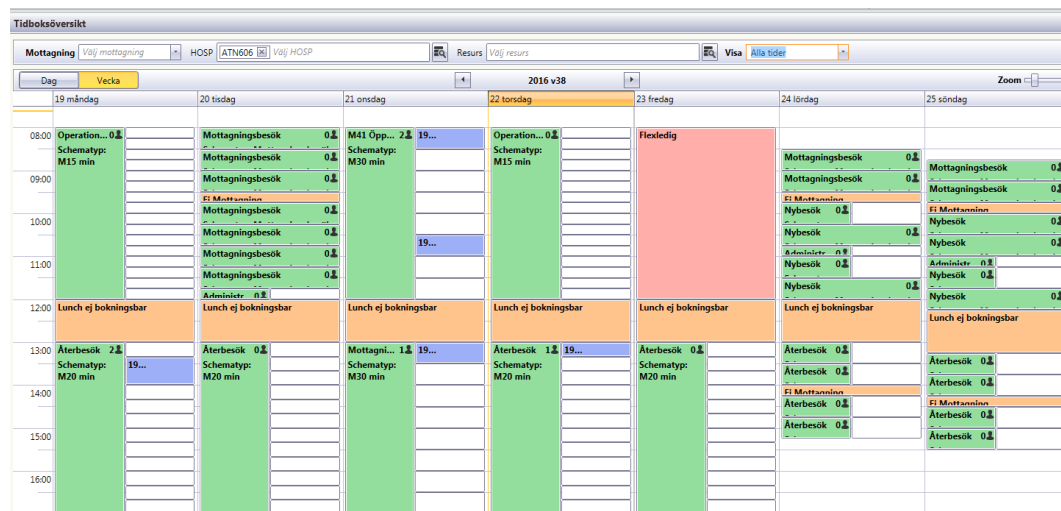


Ikonen Tidboksöversikt används för att öppna funktionen för tidboksöversikt.

### 3.1.1 Arbetsyta – Tidboksöversikt

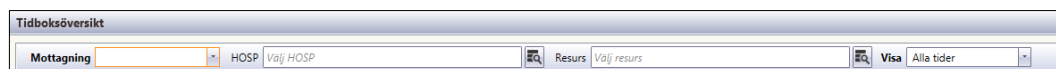
Vid val av ikon ”Tidboksöversikt” öppnas en arbetsyta med urvalsfält. Den kan ge en överblick över en specifik tidbok, klinikkens/mottagningens samtliga tidböcker och man kan välja att se alla tider, bokningsbara tider eller lediga tider.

Genom att klicka på kolumnhuvudet där HOSP:ens namn och användar-id står öppnas tidboksöversikten för vald HOSP och vecka.



- Bokningsbar aktivitet = Grön
- Bokade tider = Blå
- Ej bokningsbar aktivitet = Orange
- Frånvaro = Rosa

### 3.1.2 Urvalsvy - Tidboksöversikt



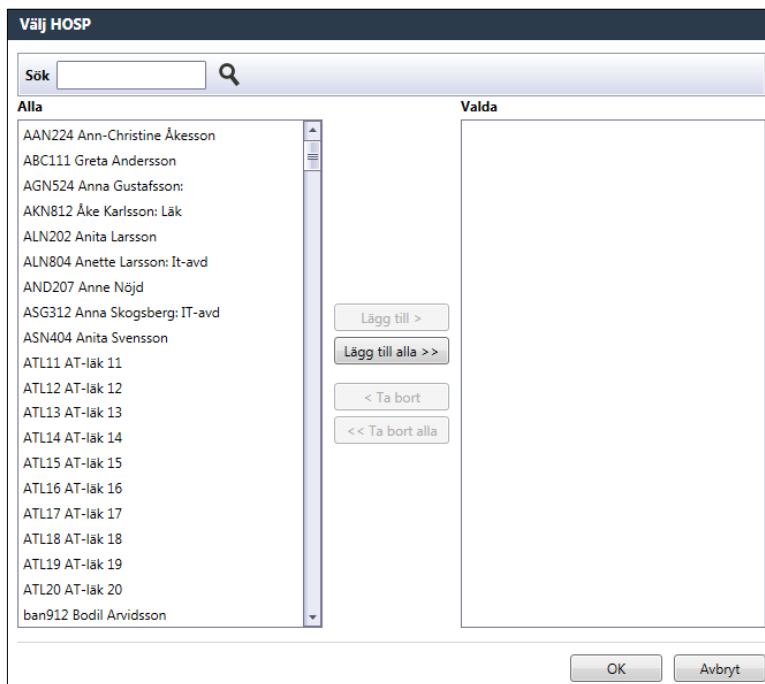
#### Urvalsfält

Fält	Beskrivning
Mottagning	Funktionen ger möjlighet att få fram tidboksöversikt för vald mottagning.
HOSP	Funktionen ger möjlighet att söka fram tidboksöversikt för en eller flera valda HOSP:ar Urval görs genom att skriva in ett eller flera användarnamn, eller använda knapp ”Utökad sökfunktion”.
Resurs	Funktionen ger möjlighet att söka fram tidboksöversikt för en eller flera valda Resurser. Urval görs genom att skriva in en eller flera resurser, eller använda knapp ”Utökad sökfunktion”.
Visa	Funktionen ger möjlighet att få fram Alla tider, Bokningsbara tider eller Lediga tider. Vid val Alla tider syns även de icke bokningsbara tiderna.

### 3.1.2.1 Knapp – Utökad sökfunktion



Knappen ger möjlighet till fritextsökning samt möjlighet att välja en eller flera HOSP:ar eller Resurser



#### Sök

Sökfält	Beskrivning
Sök	Funktionen ”Sök” ger möjlighet att med fritext söka på HOSP:ar eller Resurser

#### Knappar

Knapp	Beskrivning
Lägg till >	Lägger till markerad HOSP eller Resurs
Lägg till alla >>	Lägger till alla HOSP:ar eller Resurser
< Ta bort	Tar bort markerad HOSP eller Resurs
<< Ta bort alla	Tar bort alla HOSP:ar eller Resurser
OK	Stänger modala fönstret och visar tidboksöversikten.
Avbyt	Stänger modala fönstret

#### Kortkommando

Kortkommando	Beskrivning
Ctrl+G	Öppnar utökad sökfunktion

## 3.2 Ikon – Ombokningslista



Ikon för klinikkens ombokningslista används för att få fram en lista över klinikkens/mottagningens patienter som finns på ombokningslistan.

### 3.2.1 Arbetsyta – Ombokningslista

Arbetsytan öppnas med urvalsfält, listvy och knappar. Den ger en överblick om det finns patienter på kliniken/mottagningens ombokningslista.

Personnummer	Namn	Telefonnummer	Tid	Orsak	Mott/ävd	HOSP
19 750101-W029	Sandare, Kajsa		2013-01-31 08:00	a	mott	Karin Andefors, VASjouren (lbkaiand)
19 481221-2282	NILSSON, ANNA78	092010000	2013-05-28 11:00	a	mott	Eija Salmi-Rutfors TVO (c415esa)
19 880808-D369	Fjordsson, VAS	0923-123 12	2014-02-17 08:20	a	mott	Johanna Nordmark (johnor03)
19 931004-9268	Koktest, Hanna	0920-1234567	2014-02-17 09:20	a	mott	Johanna Nordmark (johnor03)
19 480610-V349	Nummer1, test	0706660528	2014-02-24 09:20	a	mott	Doris Carlsson (tdorcar)
19 480101-L629	Burén, Lollo b		2014-03-06 10:20	a	mott	Doris Carlsson (LTDORCAR)
19 800505-C109	Gallivara-Andersson, Gust		2014-03-13 08:00	a	mott	Doris test (testdo)

### 3.2.2 Urvalsvy - Ombokningslista

Överst i arbetsytan finns urvalsfält för att kunna göra olika sökningar.

Sök	Mottagning	HOSP
<input type="text"/>	Alla mottagningar	Alla HOSP

#### Sök

Sökfält	Beskrivning
Sök	Funktionen "Sök" ger möjlighet att med fritext söka på personnummer, namn, mottagning, HOSP, fiktiv HOSP och resurs.

#### Urvalsfält

Fält	Beskrivning
Mottagning	Funktionen "Mottagning" ger möjlighet att se ombokningslistan för en speciell mottagning.
HOSP	Funktionen "HOSP" ger möjlighet att se ombokningslistan för en speciell HOSP eller fiktiv HOSP. Sökning sker på användarid och vallistan sorterar utifrån användarkod.

#### Knappar

Knapp	Beskrivning
Utökad sökfunktion	Knappen ger möjlighet till fritextsökning för HOSP:ar
Öppna	Öppnar upp patientens vårdkontaktsunderlag och ger möjlighet att omboka, avboka eller sätta åter på väntelistan.
Aktivera patient	Aktiverar markerad patient i listvyn.
Uppdatera	Uppdatera ger möjlighet att uppdatera ombokningslistan.
Skriv ut	Skriv ut ger möjlighet att skriva ut ombokningslistan.

## Lista

Kolumn	Beskrivning
Personnummer	Visar patientens personnummer
Namn	Visar patientens namn
Telefonnummer	Visar patientens hem-telefonnummer
Tid	Visar patientens ursprungliga bokade tid
Orsak	Visar orsak till besöket
Mott/avd	Visar på vilken mottagning patienten var bokad
HOSP	Visar till vem patienten var bokad

## Sortering

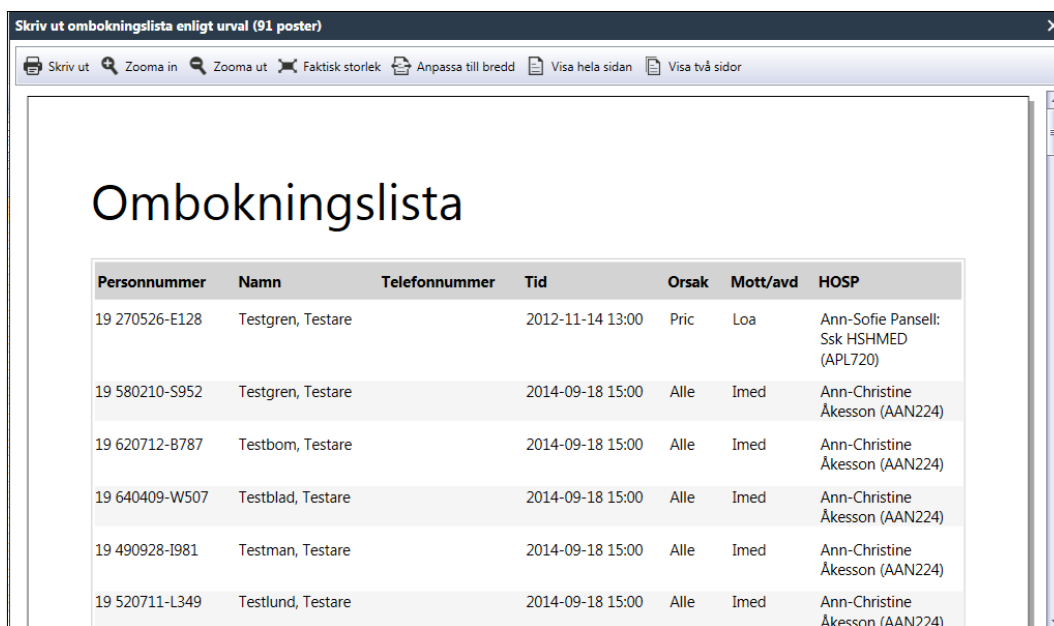
Det går att sortera innehållet i respektive kolumn för Personnummer, Namn, Tid, Orsak, Mott/avd och HOSP. Sortering görs genom att klicka på kolumnnamnet.

Initialt är listan sorterad efter Tid. Omsortering kan göras enligt VAS-Standard.

### 3.2.2.1 Knapp – Skriv ut



Knappen ”Skriv ut” ger möjlighet att skriva ut ombokningslistan.



Personnummer	Namn	Telefonnummer	Tid	Orsak	Mott/avd	HOSP
19 270526-E128	Testgren, Testare		2012-11-14 13:00	Pric	Loa	Ann-Sofie Pansell: Ssk HSHMED (APL720)
19 580210-S952	Testgren, Testare		2014-09-18 15:00	Alle	Imed	Ann-Christine Åkesson (AAN224)
19 620712-B787	Testbom, Testare		2014-09-18 15:00	Alle	Imed	Ann-Christine Åkesson (AAN224)
19 640409-W507	Testblad, Testare		2014-09-18 15:00	Alle	Imed	Ann-Christine Åkesson (AAN224)
19 490928-I981	Testman, Testare		2014-09-18 15:00	Alle	Imed	Ann-Christine Åkesson (AAN224)
19 520711-L349	Testlund, Testare		2014-09-18 15:00	Alle	Imed	Ann-Christine Åkesson (AAN224)

## Knappar

Knapp	Beskrivning
Skriv ut	Skriver ut ombokningslistan
Zooma in	Zoomar in listan
Zooma ut	Zoomar ut listan
Faktisk storlek	Visar listans faktiska storlek



Knapp	Beskrivning
Anpassa till bredd	Anpassar listan till utskriftsdialogens bredd.
Visa hela sidan	Visar en sida i sin helhet
Visa två sidor	Visar utskriftssidorna sida vid sida

### Kortkommando

Kortkommando	Beskrivning
Ctrl+F	Sök i Ombokningslistan
Ctrl+M	Omboka
Ctrl+L	Åter till väntelista
Ctrl+U	Uppdaterar ombokningslistan
Ctrl+P	Öppnar funktionen Skriv ut ombokningslistan enligt urval

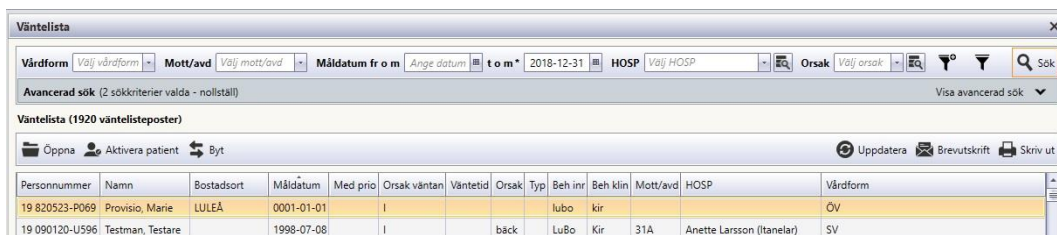
## 3.3 Ikon – Väntelista



Ikonen Väntelista används för att få fram klinikens/mottagningens väntelista.

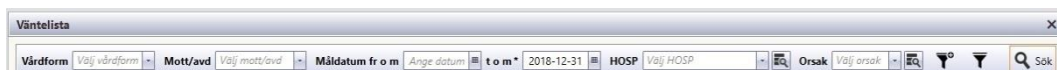
### 3.3.1 Arbetsyta – Väntelista

Arbetsyta med enkelt urvalsvy öppnas. För att få fram klinikens/mottagningens väntelista kan enkelt eller avancerat urval göras. T o m-datum är obligatoriskt fält. Via styrparameter styr/vantelista\_fromdatum och styr/vantelista\_tomdatum kan värde för förvalt datum ställas per VAS-installation. För att söka klicka på Sök eller Ctrl+Enter.



Personnummer	Namn	Bostadsort	Måldatum	Med prio	Orsak väntan	Väntetid	Orsak	Typ	Beh inr	Beh klin	Mott/avd	HOSP	Vårdform
19 820523-P069	Provisio, Marie	LULEÅ	0001-01-01	I					lubo	kir			ÖV
19 090120-U596	Testman, Testare		1998-07-08	I			bäck		LuBo	Kir	31A	Anette Larsson (Itanelar)	SV

### 3.3.2 Urvalsvy enkel – Väntelista





#### Enkelt urvalsfält

Fält	Fält
Vårdform	Söker fram väntelistan för Öppenvård, Slutenvård eller båda delar om fältet lämnas tomt.
Mott/avd	Söker fram väntelistan utifrån vald mottagning/avdelning.
Måldatum fr o m	Söker fram väntelistan utifrån fr o m datum. Via styrparameter kan förvalt värde anges. Gäller per VAS-installation
T o m	Söker fram väntelistan utifrån t o m datum. Obligatoriskt fält

Fält	Fält
	Via styrparameter kan förvalt värde anges. Gäller per VAS-installation
HOSP	Söker fram väntelistan utifrån vald HOSP. Sökning görs med användarkod och vallistan är sorterad på användarkod.
Orsak	Söker fram väntelistan utifrån besöksorsak.
Nybesök	Söker fram väntelistan utifrån nybesök Ja eller Nej.

### Knappar

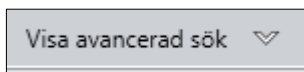
Knapp	Beskrivning
Utökad sökfunktion	Knappen ger möjlighet till fritextsökning för aktuell combobox vid enkel och avancerad sökning
Sök	Söker fram väntelistan utifrån valda kriterier.
	Knappen ger möjlighet till att spara och/eller ta bort urval.
	Knappen ger möjlighet att välja urval/välja urval som förval.

### Kortkommando

Kortkommando	Beskrivning
Ctrl+G	Öppnar utökad sökfunktion
Ctrl+Enter	Söker fram väntelistan
Ctrl+N	Öppnar formulär för att spara och/eller ta bort urval.
Ctrl+O/Enter	Öppnar markerad vänteliste-post

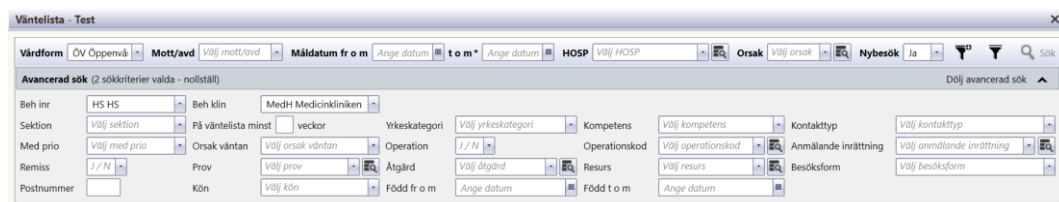
## 3.3.3 Urvalsvy avancerad - Väntelista

För att öppna ”Avancerad sök” klicka på pilen bredvid ”Visa avancerad sök”



”Avancerad sök” öppnas och ger möjlighet att söka fram väntelistan utifrån fler sökkriterier.

När val är gjorda klicka på Sök eller Ctrl+Enter.



### Avancerat urvalsfält

Fält	Beskrivning
Beh inr	Behandlande inrättning – aktiv vid gemensam klinik
Beh klin	Behandlande klinik – aktiv vid gemensam klinik
Sektion	Behandlande sektion
På väntelistan minst... veckor	Söker fram väntelistan utifrån antal veckor på väntelistan.
Yrkeskategori	Söker fram väntelistan utifrån yrkeskategori
Kompetens	Söker fram väntelistan utifrån kompetens
Kontakttyp	Söker fram väntelistan utifrån kontakttyp
Med prio	Söker fram väntelistan utifrån medicinsk prioritet
Orsak väntan	Söker fram väntelistan utifrån orsak väntan
Operation	Söker fram väntelistan utifrån operation Ja/Nej

Fält	Beskrivning
Operationskod	Söker fram väntelistan utifrån operationskod
Remiss	Söker fram väntelistan utifrån remiss Ja/Nej
Prov	Söker fram väntelistan utifrån prov som ska tas
Åtgärd	Söker fram väntelistan utifrån åtgärd som ska göras
Resurs	Söker fram väntelistan utifrån resurs som ska bokas
Anmälade inrättning	Söker fram väntelistan utifrån anmälade inrättning
Postnummer	Söker fram väntelistan utifrån ett speciellt postnummer
Kön	Söker fram väntelistan utifrån valt kön
Född fr o m	Söker fram väntelistan utifrån födelsedatum fr o m
Född t o m	Söker fram väntelistan utifrån födelsedatum t o m
Besöksform	Söker fram väntelistan utifrån besöksform

### Lista

Kolumn	Beskrivning
Personnummer	Patientens personnummer
Namn	Patientens namn
Bostadsort	Patientens bostadsort
Måldatum	Måldatum för besöket
Med prio	Medicinsk prioritet
Orsak väntan	Orsak väntan
Väntetid	Väntetiden
Orsak	Besöksorsaken
Typ	Besökstyp
Beh inr	Behandlande inrättning
Beh klinik	Behandlande klinik
Mott/avd	Mottagning/avdelning
HOSP	Visar vilken HOSP patienten står på väntelista till.
Vårdform	Visar vårdform för besöket Öppenvård ÖV eller Slutenvård SV

### Sortering

Det går att sortera innehållet i respektive kolumn för Personnummer, Namn, Bostadsort, Måldatum, Med prio, Orsak väntan, Orsak, Typ, Beh inr, Beh klin, Mott/avd och HOSP. Sortering görs genom att klicka på kolumnnamnet.

Initialt är listan sorterad efter måldatum. Omsortering kan göras enligt VAS-Standard

För att tömma alla val klicka på nollställ så nollställs alla urvalfält i ”Avancerad sök”

**Avancerad sök** (2 sökkriterier valda - [nollställ](#))

### 3.3.4 Verktygsfält - Väntelista

När urval gjorts presenteras väntelistan och längst upp i detaljvyn syns det hur många vänteliste poster som finns, antalet poster står inom parentes.

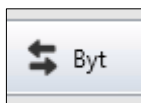
Väntelista (169 vänteliste poster)
 

Öppna
  Aktivera patient
  Byt

## Knappar

Knapp	Beskrivning
Öppna	Öppnar upp Väntelista - Planering för vald patient med möjlighet att Redigera, Boka ÖV, Boka SV, Avboka och Skriva ut kallelse. För detaljer se Funktionsdokument Bokning Patient – stycket Öppna - Väntelistpost
Aktivera patient	Aktiverar markerad patient i kontext
Byt	Ger möjlighet att Byta behandlande inrättning/klinik (vid gemensamklinik), Byta mottagning/avdelning eller Byta HOSP för vald patient eller alla utsökta väntelisteposter.
Uppdatera	Ger möjlighet att uppdatera listan.
Brevutskrift	Öppnar upp möjlighet att välja mall för brevutskrift till alla på väntelistan.
Skriv ut	Ger möjlighet att skriva ut väntelistan.

### 3.3.4.1 Knapp – Byt



Funktionen för knappen ”Byt” ger möjlighet att Byta behandlande inrättning/klinik, Byta mottagning/avdelning eller Byta HOSP för en eller flera patienter eller alla väntelisteposter som sökts ut.

För att markera flera patienter klicka på en patient håll nere Ctrl och klicka på nästa patient, när urval gjort klicka på Byt.

**Byt**

Byt markerade (7 poster)  
 Byt alla (153 poster)

Byt behandlande inrättning/klinik till

Byt mottagning/avdelning till

Byt HOSP till

## Radioknapp

Radioknapp	Beskrivning
Byt markerade	Byter på en eller flera markerade poster.
Byt alla	Byter på alla poster enligt urval

## Kryssruta

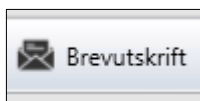
Vallista	Beskrivning
Byt behandlande inrättning/klinik till	Ger möjlighet att byta inrättning och klinik för väntelisteposten. Endast möjligt vid gemensam klinik.
Byt mottagning/avdelning till	Ger möjlighet att byta mottagning/avdelning för väntelisteposten.
Byt HOSP till	Ger möjlighet att byta HOSP för väntelisteposten.

**Fält**

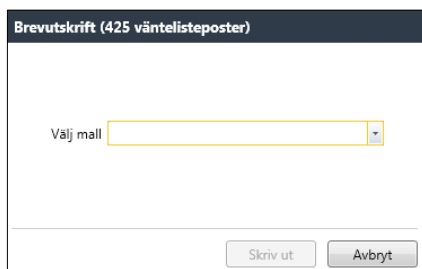
Fält	Beskrivning
Välj inrättning	Välj inrättning.
Välj klinik	Välj klinik.
Välj mottagning/ avdelning	Välj mottagning/avdelning
Välj HOSP	Välj HOSP.

**Kommandoknappar**

Knapp	Beskrivning
Byt	Genomför bytet
Avbryt	Avbryter bytet

**3.3.4.2 Knapp – Brevutskrift**

Knappen ”Brevutskrift” öppnar upp vallista att välja mall för brevutskrift till alla på väntelistan. (Mallen måste finnas upplagd i funktionen D)


**Kommandoknappar**

Knapp	Beskrivning
Skriv ut	Skriver ut breven
Avbryt	Avbryter utskriften

**3.3.4.3 Knapp – Skriv ut**

Knappen ”Skriv ut” ger möjlighet att skriva ut väntelistan med eller utan anmärkningar.

Skriv ut väntelista

Skriv ut Zooma in Zooma ut Faktisk storlek Anpassa till bredd Visa hela sidan Visa två sidor

### Väntelista

Personnummer	Namn	Bostadsort	Måldatum	Med prio	Orsak väntan	Väntetid	Orsak	Typ	Beh inr	Beh klin	Mott/avd	HOSP	Vårdform	Anmärkningar
19 310814-V152	Testberg, Testare	ÄSKLOSTER	2008-12-08		K	0 mån	Lusj		HS	MedH	53	Fiktiv Läkare (FIKLÄK)	SV	NOX med CPAP.
19 410202-A842	Testman, Testare	VARBERG	2009-05-27		P	1 mån	Lusj		HS	MedH	53	Fiktiv Läkare (FIKLÄK)	SV	NOX kontroll. Avbokad gjäv, ringer när han kan.
19 950608-N728	Testsson, Testare	VARBERG	2010-09-07 12		V	3 mån	NOX		HS	MedH	53	Fiktiv Läkare (FIKLÄK)	SV	NOX. Obs Pat återkommer när han kan läggas in för NOX då han står op sina ögonlock/ak.
19 400304-H597	Testlund, Testare	HALMSTAD	2011-11-21		M	0 mån	Gaen		HS	MedH	41	Fiktiv Läkare (FIKLÄK)	SV	Kommer för koloskopi 7/12 förmiddagen
19 121212-1212	Test, Testssonst D 4	ÖSTERSUN	2012-01-15		K	1 mån	Pace		HS	MedH	IvH	Fiktiv Läkare (FIKLÄK)	SV	
19 400304-H597	Testlund, Testare	HALMSTAD	2012-01-24		M	1 veckor	Gaen		HS	MedH	41	Fiktiv Läkare (FIKLÄK)	SV	Avbokad 6/3. Skopimott ringer om ny tid

### Knappar

Knapp	Beskrivning
Skriv ut	Skriver ut väntelistan
Zooma in	Zoomar in listan
Zooma ut	Zoomar ut listan
Faktisk storlek	Visar listans faktiska storlek
Anpassa till bredd	Anpassar listan till utskriftsdialogens bredd – (man ser hela listan med anmärkningar)
Visa hela sidan	Visar en sida i sin helhet
Visa två sidor	Visar utskriftssidorna sida vid sida

### Kortkommando

Kortkommando	Beskrivning
Ctrl+Enter	Sök fram Väntelista
Ctrl+O	Öppnar vald patients vårdkontaktsunderlag
Ctrl+Y	Öppnar funktionen Byt
Ctrl+U	Uppdaterar väntelistan
Ctrl+B	Brevutskrift
Ctrl+P	Öppnar funktionen Skriv ut väntelista

## 4 Ikon – Klinikens vårdkontakter

Under klinikens vårdkontakter finns funktioner för klinikens Bokade vårdkontakter, Ombokade vårdkontakter, Avbokade vårdkontakter och klinikens Öppna kallelser.



## 4.1 Bokade vårdkontakter

Bokade vårdkontakter används för att få en överblick över klinikens bokade patienter och om de bokats via VAS eller om bokning skett via externt system. Listan visar också till vilken HOSP bokningen är gjord. Efter ankomstregistrering försvinner patienterna från denna lista.

### 4.1.1 Arbetsyta – Bokade vårdkontakter

Arbetsytan öppnas med urvalsfält, listvy och knappar. Den ger en överblick över kliniken/mottagningens bokade vårdkontakter.

Personnummer	Namn	Mott/avd	Vårdform	Bokad via	Bokad datum	Registrerad datum	HOSP
19 780808-1770	Testblad, Testare	LäKV	ÖV	VAS	2019-11-11	2019-11-06	Ingegård Nordström: IT-avd
19 790909-A390	Boman, Testare	LäKV	ÖV	VAS	2019-11-11	2019-11-06	Ingegård Nordström: IT-avd
19 430405-8710	Testman, Testare	LäKV	ÖV	VAS	2019-11-11	2019-11-06	Anette Larsson
19 850522-9891	Halland, Testperson 6	LäKV	ÖV	1177.se	2019-11-13	2019-11-06	Ingegård Nordström: IT-avd
19 550101-A749	Testsson, Marias patient	LäKV	ÖV	VAS	2019-12-12	2019-11-06	Ingegård Nordström: IT-avd
19 830511-9284	Halland, Testperson 7	LäKV	ÖV	VAS	2019-11-13	2019-10-28	Anette Larsson
19 780818-1601	Testberg, Testare	LäKV	ÖV	VAS	2019-12-09	2019-09-27	Ingegård Nordström: IT-avd
19 700425-D469	Testsson, Testare	LäKV	ÖV	VAS	2019-11-11	2019-08-14	Anette Larsson
19 490728-2315	Halland, Testperson 8	LäKV	ÖV	1177.se	2019-11-13		Anette Gröndal: IT-avd
19 490728-2315	Halland, Testperson 8	LäKV	ÖV	1177.se	2019-11-21		Anette Gröndal: IT-avd
19 830511-9284	Halland, Testperson 7	LäKV	ÖV	1177.se	2019-12-04		Marie Glasell
19 830511-9284	Halland, Testperson 7	LäKV	ÖV	1177.se	2020-01-09		Marie Glasell

### 4.1.2 Urvalsvy - Bokade vårdkontakter

Bokade vårdkontakter			
Mott/avd	<input type="text"/>	Fr o m datum	2016-01-11
		T o m datum	Ange datum

#### Fält

Fält	Beskrivning
Mott/avd	Selekterar fram vårdkontakter till vald mottagning/avdelning.
Fr o m datum	Selekterar fram bokade vårdkontakter utifrån fr o m datum. Öppnas default med dagens datum.
T o m datum	Selekterar fram bokade vårdkontakter utifrån t o m datum.

#### Knappar

Knapp	Beskrivning
Sök	Selekterar fram bokade vårdkontakter utifrån valda kriterier.

#### Kortkommando

Kortkommando	Beskrivning
Ctrl+Enter	Selekterar fram bokade vårdkontakter

Bokade vårdkontakter							
Mott/avd	LäkV Läkare Vbg	Fr o m datum	2019-11-08	To m datum	Ange datum	Sök	
Sök	Sök bokade vårdkontakter	Bokad via	<input checked="" type="checkbox"/> 1177.se	<input checked="" type="checkbox"/> VAS	Öppna	Aktivera patient	
Personnummer	Namn	Mott/avd	Vårdform	Bokad via	Bokad datum	Registrerad datum	HOSP
19 780808-1770	Testblad, Testare	LäkV	ÖV	VAS	2019-11-11	2019-11-06	Ingegärd Nordström: IT-avd
19 790909-A390	Boman, Testare	LäkV	ÖV	VAS	2019-11-11	2019-11-06	Ingegärd Nordström: IT-avd
19 430405-8710	Testman, Testare	LäkV	ÖV	VAS	2019-11-11	2019-11-06	Anette Larsson
19 850522-9891	Halland, Testperson 6	LäkV	ÖV	1177.se	2019-11-13	2019-11-06	Ingegärd Nordström: IT-avd

### Fält

Fält	Beskrivning
Sök	Funktionen sök ger möjlighet att söka på bokningar på valfri kolumn.

### Knappar

Knapp	Beskrivning
VAS	Checkbox för att visa besök bokade via VAS.
1177.se	Checkbox för att visa besök bokade via 1177.se
Öppna	Öppnar vårdkontaktsunderlaget för vald patient.
Aktivera patient	Aktiverar vald patient

### Lista

Kolumn	Beskrivning
Personnummer	Visar patientens personnummer
Namn	Visar patientens namn
Mott/avd	Visar Mottagning/avdelning där besöket ska ske
Vårdform	Visar vårdformen för besöket ÖV/SV
Bokad via	Visar om bokningen gjorts i VAS eller externt system
Bokad datum	Visar datum för besöket
Registrerad datum	Visar datum då besöket bokades
HOSP	Visar namn på bokad HOSP

### Sortering

Det går att sortera innehållet i respektive kolumn för Personnummer, Namn, Mottagning/avdelning, Vårdform, Bokad via, Bokad datum, Registrerad datum och HOSP. Sortering görs genom att klicka på kolumnnamnet.

Initialt är listan sorterad efter registrerat datum i fallande ordning. Omsortering kan göras enligt VAS-Standard.

### Kortkommando

Kortkommando	Beskrivning
Ctrl+Enter	Söker fram Bokade vårdkontakter
Ctrl+O	Öppnar vald patients vårdkontaktsunderlag
Mellanslags-tangenten	Aktiverar markerad patient

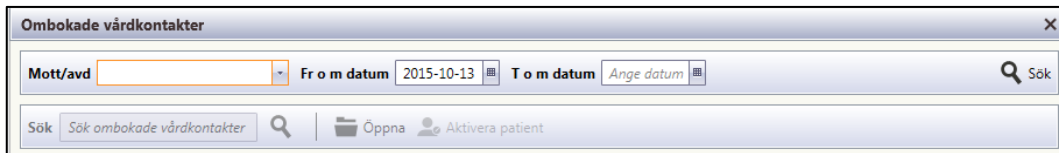


## 4.2 Ombokade vårdkontakter

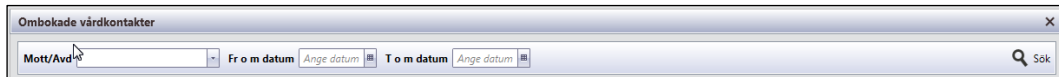
Ombokade vårdkontakter används för att visa klinikkens ombokade vårdkontakter. Efter ankomstregistrering försvinner patienterna från denna lista.

### 4.2.1 Arbetsyta - Ombokade vårdkontakter

Arbetsytan öppnas med urvalsfält, listvy och knappar. Den ger en överblick över kliniken/mottagningens ombokade vårdkontakter.



### 4.2.2 Urvalsvy - Ombokade vårdkontakter

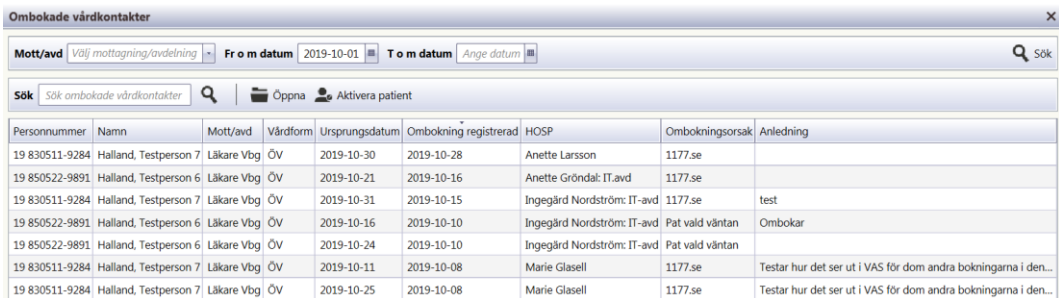


#### Fält

Fält	Beskrivning
Mott/avd	Selekterar fram ombokade vårdkontakter till vald mottagning/avdelning.
Fr o m datum	Selekterar fram ombokade vårdkontakter utifrån fr o m datum. Öppnas default med dagens datum minus 90 dagar.
T o m datum	Selekterar fram ombokade vårdkontakter utifrån t o m datum.

#### Knappar

Knapp	Beskrivning
Sök	Selekterar fram ombokade vårdkontakter utifrån valda kriterier.



Personnummer	Namn	Mott/avd	Vårdform	Ursprungsdatum	Ombokning registrerad	HOSP	Ombokningsorsak	Anledning
19 830511-9284	Halland, Testperson 7	Läkare Vbg	ÖV	2019-10-30	2019-10-28	Anette Larsson	1177.se	
19 850522-9891	Halland, Testperson 6	Läkare Vbg	ÖV	2019-10-21	2019-10-16	Anette Gröndal: IT-avd	1177.se	
19 830511-9284	Halland, Testperson 7	Läkare Vbg	ÖV	2019-10-31	2019-10-15	Ingegärd Nordström: IT-avd	1177.se	test
19 850522-9891	Halland, Testperson 6	Läkare Vbg	ÖV	2019-10-16	2019-10-10	Ingegärd Nordström: IT-avd	Pat vald väntan	Ombokar
19 850522-9891	Halland, Testperson 6	Läkare Vbg	ÖV	2019-10-24	2019-10-10	Ingegärd Nordström: IT-avd	Pat vald väntan	
19 830511-9284	Halland, Testperson 7	Läkare Vbg	ÖV	2019-10-11	2019-10-08	Marie Glasell	1177.se	Testar hur det ser ut i VAS för dom andra bokningarna i den...
19 830511-9284	Halland, Testperson 7	Läkare Vbg	ÖV	2019-10-25	2019-10-08	Marie Glasell	1177.se	Testar hur det ser ut i VAS för dom andra bokningarna i den...

#### Fält

Fält	Beskrivning
Sök	Funktionen sök ger möjlighet att söka på ombokningar på valfri kolumn.

#### Knappar

Knapp	Beskrivning
Öppna	Öppnar markerad patients vårdkontaktsunderlag
Aktivera patient	Aktiverar vald patient

## Lista

Kolumn	Beskrivning
Personnummer	Visar patientens personnummer
Namn	Visar patientens namn
Mott/Avd	Visar vilken mottagning/avdelning patienten var bokad på
Vårdform	Visar vårdformen för besöket ÖV/SV
Ursprungsdatum	Anger vilket datum vårdkontakten ursprungligen bokades till
Ombokning registrerad	Anger vilket datum vårdkontakten ombokats
HOSP	Visar namn på HOSP för den tidigare bokningen.
Ombokningsorsak	Visar vilken ombokningsorsak som angavs vid ombokningstillfället
Anledning	Visar fritexten som angavs vid ombokningstillfället

## Sortering

Det går att sortera innehållet i respektive kolumn. Initialt är listan sorterad efter ombokad från. Omsortering kan göras enligt VAS-Standard.

## Kortkommando

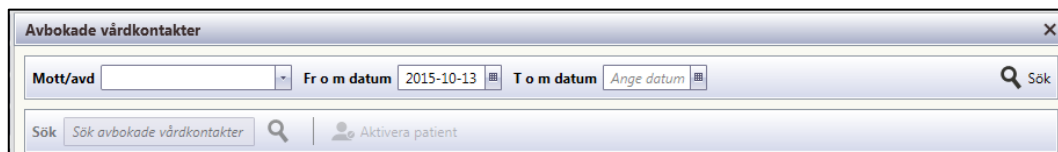
Kortkommando	Beskrivning
Ctrl+Enter	Söker fram ombokade vårdkontakter
Ctrl+O	Öppnar vald patients vårdkontaktsunderlag
Mellanslags-tangenten	Aktiverar markerad patient

## 4.3 Avbokade vårdkontakter

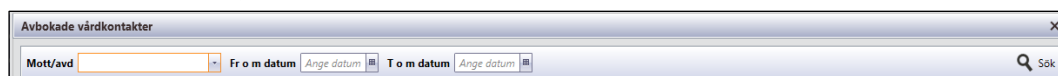
Avbokade vårdkontakter används för att se klinikens avbokade vårdkontakter.

### 4.3.1 Arbetsyta - Avbokade vårdkontakter

Arbetsytan öppnas med urvalsfält, listvy och knappar. Den ger en överblick över kliniken/mottagningens avbokade vårdkontakter.



### 4.3.2 Urvalsvy - Avbokade vårdkontakter



## Fält




Fält	Beskrivning
Mott/avd	Selekterar fram avbokade vårdkontakter till vald mottagning/avdelning.
Fr o m datum	Selekterar fram avbokade vårdkontakter utifrån fr o m datum. Öppnas default med dagens datum minus 90 dagar.
T o m datum	Selekterar fram avbokade vårdkontakter utifrån t o m datum.

### Knappar

Knapp	Beskrivning
Sök	Selekterar fram avbokade vårdkontakter utifrån valda kriterier.

**Avbokade vårdkontakter**

Mott/avd  Fr o m datum  T o m datum

Sök    Öppna  Aktivera patient

Personnummer	Namn	Mott/avd	Vårdform	HOSP	Avbokad datum	Avbokningsorsak
19 530505-A314	Testkvist, Testare	Medicinmott	ÖV	Maria Wilhelmsson	2020-09-15	P
19 861116-X850	Testström, Testare	Avd 53 ÖV	ÖV	Anette Larsson	2020-08-28	P
19 861116-X850	Testström, Testare	Avd 53 ÖV	ÖV	Anette Larsson	2020-08-28	P
19 910203-A934	Testberg, Testare	Medicinmott	ÖV	Maria Wilhelmsson	2020-08-21	K
19 910203-A934	Testberg, Testare	Medicinmott	ÖV	Maria Wilhelmsson	2020-08-21	K
19 910203-A934	Testberg, Testare	Akutvårdsavd	SV	Marie Glasell	2020-08-21	K

### Fält

Fält	Beskrivning
Sök	Funktionen sök ger möjlighet att söka på avbokningar på valfri kolumn.

### Knappar

Knapp	Beskrivning
Öppna	Öppnar markerat avbokat besök och det går att läsa vårdkontaktsunderlaget. OSB! Avbokningar gjorda före VAS 43.0 går inte att läsa.
Aktivera patient	Aktiverar vald patient

### Lista

Kolumn	Beskrivning
Personnummer	Visar patientens personnummer
Namn	Visar patientens namn
Mott/avd	Visar vilken mottagning/avdelning patienten var bokad på
Vårdform	Visar vårdformen för besöket ÖV/SV
HOSP	Visar namn på bokad HOSP
Avbokad datum	Visar datum då besöket avbokades
Avbokningsorsak	Visar vilken avbokningsorsak som angavs vid avbokningstillfället

### Sortering

Det går att sortera innehållet i respektive kolumn. Initialt är listan sorterad efter avbokad datum. Omsortering kan göras enligt VAS-Standard.

### Kortkommando

Kortkommando	Beskrivning
Ctrl+Enter	Söker fram Avbokade vårdkontakter
Mellanslags-tangenten	Aktiverar markerad patient

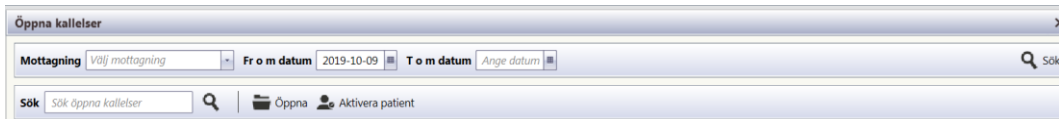
## 4.4 Öppna kallelser

Öppna kallelser visar klinikens öppna kallelser för de kliniker som tillåter bokning via externt system – webbtidbok. För mer information se funktionsdokumentation Bokning via Externt system.

Denna funktion möjliggör för vården att skapa en öppen kallelse för patienten/invånaren att via det externa systemet själv boka sin tid.

### 4.4.1 Arbetsyta – Öppna kallelser

Arbetsytan öppnas med urvalsfält, listvy och knappar. Den ger en överblick över kliniken/mottagningens skapade öppna kallelser. När bokning görs på öppen kallelse försvinner den från listan.



The screenshot shows the 'Öppna kallelser' window with a search bar containing 'Sök öppna kallelser', a search icon, and buttons for 'Öppna' and 'Aktivera patient'. The filter section includes a dropdown for 'Mottagning' (Välj mottagning), 'Fr o m datum' (2019-10-09), and 'T o m datum' (Ange datum), with a search icon and 'Sök' button.

### 4.4.2 Urvalsvy – Öppna kallelser

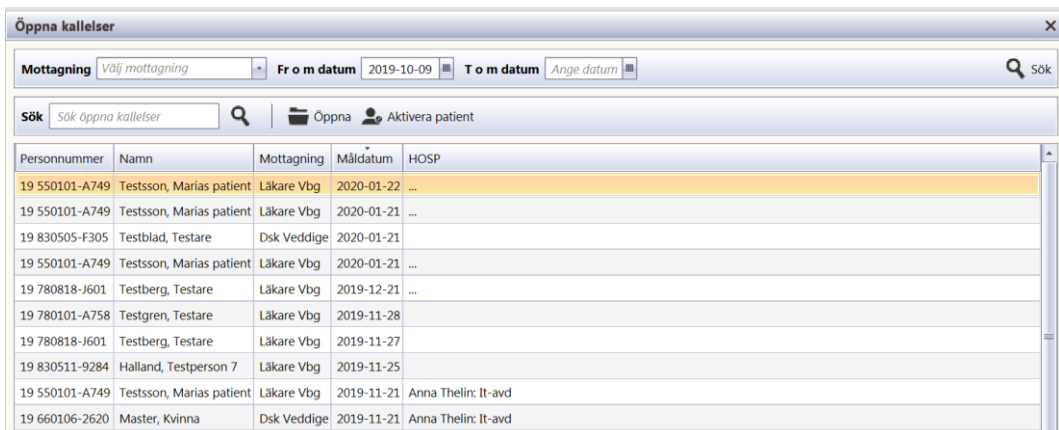


The screenshot shows the 'Öppna kallelser' window with the same search filters as above, but with a search icon and 'Sök' button.

#### Fält

Fält	Beskrivning
Mottagning	Selekterar fram öppna kallelser till vald mottagning.
Fr o m datum	Selekterar fram öppna kallelser utifrån fr o m datum. Öppnas default med dagens datum minus 30 dagar.
T o m datum	Selekterar fram öppna kallelser utifrån t o m datum.

Knapp	Beskrivning
Sök	Selekterar fram öppna kallelser utifrån valda kriterier.



The screenshot shows the 'Öppna kallelser' window with a list of appointments. The list has columns for Personnummer, Namn, Mottagning, Måldatum, and HOSP. The first row is highlighted in orange.

Personnummer	Namn	Mottagning	Måldatum	HOSP
19 550101-A749	Testsson, Marias patient	Läkare Vbg	2020-01-22	...
19 550101-A749	Testsson, Marias patient	Läkare Vbg	2020-01-21	...
19 830505-F305	Testblad, Testare	Dsk Veddige	2020-01-21	...
19 550101-A749	Testsson, Marias patient	Läkare Vbg	2020-01-21	...
19 780818-J601	Testberg, Testare	Läkare Vbg	2019-12-21	...
19 780101-A758	Testgren, Testare	Läkare Vbg	2019-11-28	...
19 780818-J601	Testberg, Testare	Läkare Vbg	2019-11-27	...
19 830511-9284	Halland, Testperson 7	Läkare Vbg	2019-11-25	...
19 550101-A749	Testsson, Marias patient	Läkare Vbg	2019-11-21	Anna Thelin: It-avd
19 660106-2620	Master, Kvinna	Dsk Veddige	2019-11-21	Anna Thelin: It-avd

#### Fält

Fält	Beskrivning
Sök	Funktionen sök ger möjlighet att söka öppna kallelser på valfri kolumn.

### Knappar

Knapp	Beskrivning
Öppna	Öppnar markerad patients öppna kallelse och ger möjlighet att redigera, planera och avboka.
Aktivera patient	Aktiverar vald patient

### Lista

Kolumn	Beskrivning															
Personnummer	Visar patientens personnummer															
Namn	Visar patientens namn															
Mottagning	Visar vilken vald mottagning i öppen kallelse															
Måldatum	Visar måldatum för öppen kallelse															
HOSP	<p><b>Tomt fält</b> visar öppen kallelse tillåter bokning på valfri HOSP utifrån vald mottagning och schemaaktivitet</p> <p><b>HOSP-namn</b> visar att bokning på öppen kallelse endast är tillåten till vald HOSP.</p> <p><b>...</b> visar tooltip där bokning på öppen kallelse är tillåten till valfri HOSP utifrån urvalet.</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>19 550101-A749</td> <td>Testsson, Marias patient</td> <td>Läkare Vbg</td> <td>2020-01-21</td> <td>...</td> </tr> <tr> <td>19 830505-F305</td> <td>Testblad, Testare</td> <td>Dsk Veddige</td> <td>2020-01-21</td> <td>Anette Gröndal: IT-avd Fiktiv Läkare Marie Glasell</td> </tr> <tr> <td>19 550101-A749</td> <td>Testsson, Marias patient</td> <td>Läkare Vbg</td> <td>2020-01-21</td> <td>...</td> </tr> </tbody> </table>	19 550101-A749	Testsson, Marias patient	Läkare Vbg	2020-01-21	...	19 830505-F305	Testblad, Testare	Dsk Veddige	2020-01-21	Anette Gröndal: IT-avd Fiktiv Läkare Marie Glasell	19 550101-A749	Testsson, Marias patient	Läkare Vbg	2020-01-21	...
19 550101-A749	Testsson, Marias patient	Läkare Vbg	2020-01-21	...												
19 830505-F305	Testblad, Testare	Dsk Veddige	2020-01-21	Anette Gröndal: IT-avd Fiktiv Läkare Marie Glasell												
19 550101-A749	Testsson, Marias patient	Läkare Vbg	2020-01-21	...												

### Sortering

Det går att sortera innehållet i respektive kolumn. Initialt är listan sorterad efter måldatum. Omsortering kan göras enligt VAS-Standard.

### Kortkommando

Kortkommando	Beskrivning
Ctrl+Enter	Söker fram öppna kallelser
Ctrl+O	Öppnar vald patients vårdkontaktsunderlag
Mellanslags-tangenten	Aktiverar markerad patient

## 5 Kontextytan

Kontextytan visar generell information för patient och inloggad användare. Vad som visas beror på var i systemet man är och vilka tidigare val som gjorts.

### 5.1 Patientinformation

Beskrivning av de generella patientinformationsfälten och kortkommando finns i "Funktionsdokumentation – Standard".

### 5.2 Användarinformation

Beskrivning av de generella användarinformationsfälten och kortkommando finns i "Funktionsdokumentation – Standard".

## 6 Integrationer

Integration finns mot Provisio på så sätt att man har möjlighet att via aktivt val i Provisio urvalslista exportera vänteliste-posten till VAS. Posten visas i väntelista/vårdkontakter i VAS, men får kompletteras med de uppgifter som inte följer med från Provisio.

Integration finns mot externt system – webbtidbok. Invånare som bokar tid, ombokar tid eller avbokar tid finns i listorna klinikens bokade, ombokade och avbokade vårdkontakter.

## 7 Kodregister

Benämning och kod	Nivå
Vårdgivare – KA8	Lokal
Mottagning – KA14	Lokal
Aktiviteter – KA12	Lokal
Resurser – KA13	Lokal
Disponibla Resurser – KA49	Lokal
Besök- och inltyper – KA38	Lokal
Klinik – KA7	Lokal
Vårdgivarkategori – KA10	Lokal
Vårdgivarkompetens – KA9	Lokal
Förturskoder – KA41	Lokal
Ombokningskoder – CA35	Lokal
Operationskoder – KO12	Lokal
Analys/prokoder – KL2	Central
Åtgärder – KA45	Lokal
Postnummer – CR5	Central
Besöksform – CA57	Central

## 8 Rapporter

Rapporter finns beskrivna i dokument PAS/Rapporter.

## 9 Kortkommandon

Nedan visas de kortkommandon som finns för bokning/klinik i menyfliksområdet.

Kortkommando	Beskrivning
Alt+B	Val av huvudflik Bokning
Alt+B+T	Val av Menyflik/Ikon Tidboksöversikt
Alt+B+O	Val av Menyflik/Ikon Ombokningslista
Alt+B+W	Val av Menyflik/Ikon Väntelista
Alt+B+K	Val av Menyflik/Klinikens vårdkontakter
Ctrl+O	Öppnar markerat vårdkontaktsunderlag

## 10 Referenser

	Dokumenttitel	Område
[1]	Funktionsdokumentation Bokning Patient	PAS
[2]	Funktionsdokumentation Standard	Generella
[3]	Rapporter	PAS
[4]	Funktionsdokumentation – Bokning via Externt system	Integration
[5]	Konfigurationsdokument Schemamall och Tidbok	Integration
[6]	Funktionsdokumentation Personliga inställningar	Generella

## 11 Ändringshistorik

Datum	Beskrivning	VAS-version
2014-11-21	Första version	17.0
2014-12-10	Komplettering under Integrationer	17.0
2014-12-11	Redigerat arbetsflödet. Bytt bilder. Tagit bort allt som har med Bokade vårdkontakter och Avbokade vårdkontakter då dessa inte kommer i 17.0. Ändrat till dokumentet PAS/Rapporter. Justerat en del textinnehåll. Lagt till Referenser	17.0
2015-02-05	Tagit bort färgmarkeringar i dokumentet	17.0
2015-02-26	Bytt bilder på fliken bokning och ikonerna som finns under. (VAS-817211 – ändrat skrivbord)	18.0
2015-03-26	Bytt bilder och lagt in text under Ombokningslista samt Väntelista (VAS-817211 – ändrat skrivbord)	18.0
2015-04-20	Tagit bort färgmarkeringar i dokumentet	18.0
2015-09-29	Nya bilder, korrigerat text VAS-875005 Förbättringar Tidboksöversikter Lagt till avsnitten avseende Klinikens vårdkontakter med underfunktionerna Bokade-, Ombokade- och Avbokade vårdkontakter. (VAS-826630, VAS-826632, VAS-826634, VAS-826636 och VAS-936783)	19.0
2015-12-22	Tagit bort färgmarkeringar i dokumentet	19.0
2016-01-18	Bytt bilder som var suddiga. Lagt in att vyerna Bokade vårdkontakter, Ombokade vårdkontakter och Avbokade vårdkontakter öppnas med default datum enligt VASPLUS-4156.	19.0.01
2016-01-29	Tagit bort färgmarkeringar i dokumentet	19.0.01
2016-04-25	I vyn Avbokade vårdkontakter tas kolumnen Bokad datum bort. I vyn Ombokade vårdkontakter tas kolumnen Bokad datum bort. VASPLUS-4157, uppdaterat bilderna.	21.0.00
2016-08-17	VAS-3912 lagt in text om Disponibel resurs samt i Referenser Konfigurationsdokument Schemamall och Tibok	21.3.00
2016-09-02	VAS.4437 Bytt ut bild samt ändrat text för Ombokning registrerad	21.3.00
2016-09-21	Tagit bort färgmarkeringar i dokumentet	21.3.00
2016-11-11	I kapitel 3.3.1 och 3.3.2 bytt bild och redigerat text. I kapitel 4.2 redigerat text.	23.0.00
2017-05-22	I kapitel 3.2.2 Urvalsvy Ombokningslista och 3.3.2 Urvalsvy Väntelista ändrat text enligt VAS-4953	26.2.00
2018-11-07	I kapitel 3.3 Bytt ut bilder och ändrat text för personliga inställningar I kapitel 10 lagt till referens till Funktionsdokument för personliga inställningar	34.0.00
2019-11-08	Uppdaterar kapitel 4.1, 4.2, 4.3 och 4.4 enligt utveckling i VAS-10433. Tillägg av ny kolumn för HOSP	39.0
2020-10-12	Uppdaterar kapitel 4.3.2 enligt VAS-11231 - VKU i Avbokade vårdkontakter möjligt att läsa	43.1
2020-10-21	Tar bort kortkommando för urval i kapitel 3.2.2 (VAS-12329) Tar bort info om standby i kapitel 3.3.3 (VAS-12039)	44.0

Utfärdad 2020-12-10



Region Norrbotten  
Robertsviksgatan 7  
971 89 Luleå  
SVERIGE

