

ÅTGÄRDER

Åtgärd	Typ av frågor/avvikelser - exempel
Användartesta ny utrustning/produkt före inköp	Säkerställa funktion.
Arbetsrättslig åtgärd	
Felanmälan	Anmäla till berörd part, exempelvis till Help-Desk på IT-avdelningen.
Fler studier/analyser	För att få ett bredare underlag.
Fokus på patientsäkerhet från ledningen	Ledningen tar beslut om att uppmärksamma avvikelser, exempelvis vid arbetsplatsträffar och liknande.
Funktionskontroll av backupsystem för viktiga funktioner	Genomförs regelbundet för att säkerställa funktion, exempelvis batteridrift sprutpump.
Förbättrad dokumentation/kommunikation	Exempel: <ul style="list-style-type: none"> ○ Följa upp att patient förstått given information ○ Förankra rutiner ○ Informera ○ Rutin för provsvarshantering ○ Samråd mellan yrkesutövare
Förenkla processen och reducera antal processteg	
Händelseanalys	
Ingen åtgärd	
Lex Maria	
Medvetet avsteg från rutin	
Miljösanering	
Minnesstöd ex. checklistor, lathundar	Exempel: <ul style="list-style-type: none"> ○ Informera berörda parter om befintliga dokument ○ Ta fram nya dokument om det saknas ○ Justera/komplettera befintliga dokument
Minskad arbetsbelastning	Ändra arbetsformerna för att minska belastningen.
Minskning/eliminering av störningar	Utföra åtgärder för att minska effekterna av störningarna, exempelvis akustikplattor på väggar och tak.
Motläsning av muntliga ordinationer	
Namn/utseende på produkt ej förväxlingsbart	Säkerställa att produkter inte kan förväxlas, exempelvis genom att nyttja en annan förpackning.
Nya riktlinjer, protokoll och policys	Ta fram nya styrande dokument.
PM och varningstext om avvikelser och risker	
Polisanmälan	
Praktisk övning	Genomförs, gärna regelbundet, för att säkerställa funktion, exempelvis utrymning av arbetsplats.
Reklamation	Reklamera trasig eller bristfällig produkt eller tjänst.
Risikanalys	Genomföra riskanalys för att identifiera eventuella

Åtgärd	Typ av frågor/avvikelser - exempel
	riskmoment.
Rutiner	Exempel: <ul style="list-style-type: none"> ○ Informera berörda parter om befintlig rutin ○ Ta fram nya rutiner om det saknas ○ Revidera befintliga rutiner
Standardisera utrustning, processer och rutiner	Välja att arbeta enligt fastställd standard, exempelvis avseende medicinsk teknisk utrustning eller datorprogram.
Tekniska barriärer som omöjliggör felanvändning	Exempel: <ul style="list-style-type: none"> ○ Tydliggöra funktion, handhavande och användning av barriär ○ Regelbunden service för att bibehålla funktion som barriär ○ Genomföra kontroll att barriärens funktion är OK ○ Återställa barriärens funktion efter skada eller dylikt ○ Kassera produkt, den skall ej återanvändas ○ Meddela leverantör att förbättring krävs på produkt eller tjänst
Undervisning/Utbildning	Intern eller extern fortbildning.
Varningssignaler	Använda visuell signal, sirén, yttre telefonsignal eller dylikt.
Vårdrelaterad åtgärd	Exempel: <ul style="list-style-type: none"> ○ Nationella riktlinjer/vårdprogram ○ Engångsampuller ○ Färdigförpackade läkemedelsdoser ○ Kontrollerad antibiotikaanvändning ○ Noggrann handhygien ○ Regelbundna läkemedelsgenomgångar ○ Riskbedömning av patient
Ändringar i enhetens fysiska utformning	Exempel: <ul style="list-style-type: none"> ○ Bättre belysning ○ Bättre gångstöd/stödhandtag/ledstång ○ Tydligare färgsättning