

Kundanmälan till Förrådsservice

Blanketten används för begäran om nyupplägg av kundkonto för beställning av förrådsvaror i regionens webbutik, eller för ändring av befintligt konto. Anmälan skickas ifylld och undertecknad till vår mottagare (se adressuppgifter till höger). Blanketten är ifyllbar i skärmläge. Om den skrivs ut och ifylls för hand, TEXTA TYDLIGT. Innan nyupplägg av kundkonto kan ske görs en prövning av behörighet för att beställa från regionens avtalssortiment.

Adress – brev

Region Halland
RGS Kundtjänst
Box 517, 301 80 Halmstad

Mejladress

rgs.kundtjanst@regionhalland.se

Blankett för nyupplägg eller ändring av kundkonto

Markera gällande alternativ för denna anmälan. Det är möjligt att markera flera beroende på anmälsans syfte.

Anmälan som ny kund <input type="checkbox"/>	Ändring av kundkontouppgifter <input type="checkbox"/>	Avanmälan/borttag av kund <input type="checkbox"/>	Anmälan/avanmälan av beställare <input type="checkbox"/>
--	--	--	--

Markera gällande alternativ.

Enhet inom Region Halland <input type="checkbox"/>	Kommun i Halland <input type="checkbox"/>	Privat vårdenhet offentligt finansierad av Region Halland <input type="checkbox"/>	Annan privat vårdverksamhet <input type="checkbox"/>	Annan verksamhet <input type="checkbox"/>
--	---	--	--	---

Anmälares kontaktuppgifter

Namn	Telefon	Mobil
-------------	----------------	--------------

Mejladress

Ifyll uppgifter om verksamheten och dess beställare om detta önskemål omfattas av denna anmälan.

Verksamhetsnamn (sjukhus, vårdcentral, inrättning)	Avdelning/enhet (t.ex. Avd 3C Ortopedi, sjukgymnastik etc)	Organisationsenhet - ORG (Endast avseende Region Hallands verksamheter)
--	---	--

Förvaltningsbenämning eller bolagsnamn (t.ex. Närsjukvården Halland, Capio etc.)	Organisationsnummer (Endast enhet utanför Region Hallands organisation)
--	--

Leveransadress	Postadress	Fakuraadress (om annan än postadress)
-----------------------	-------------------	---

Ifyll uppgifter om person som ska **läggas till** eller **tas bort** som beställare för verksamheten.

Beställare 1	Namn	Användar-ID
	Mejladress	

Beställare 2	Namn	Användar-ID
	Mejladress	

Beställare 3	Namn	Användar-ID
	Mejladress	