



LATHUND

Vid utskrivning av patienter med parenteral nutrition

Förskrivarrätten har övergått till kommunen vilket innebär nya rutiner på avd:

[Hjälpmedel - kostnadsansvar för förbrukningsmaterial och tillbehör](#)

- Sjuksköterska på avdelningen överrapporterar till ansvarig sjuksköterska i kommunen via Lifecare med hänvisning till dietistens slutanteckning
- Dietist på avdelningen överrapporterar eventuellt till dietist som ansvarar för uppföljning
- Avdelningen skickar med näringslösning och infusionsaggregat samt övriga tillbehör för 3 vardagar + ev. helgdagar

Näringslösning/tillsatser

- Läkare på avdelningen förskriver:
 - näringslösning (t ex SmofKabiven)
 - tillsatser (Soluvit, Vitalipid, Addaven)
 - injektionsvätska NaCl 9 mg/ml (Braun) 20x20 ml för spolning av porten
 - klorhexidinsprit 5 mg/ml 250 ml (ingår ej i läkemedelsförmånen)
- Patient/anhörig/personal inom kommunen beställer vätskor via Apoteket

Infusionsaggregat och sprutor

- Sjuksköterska i kommunen beställer infusionsaggregat samt övriga tillbehör

Infusionsspump, ev ryggsäck och droppställning

Personal på avdelningen beställer genom att fylla i blanketten "[Ordination av medicintekniskt behandlingshjälpmedel](#)" med nedanstående benämning och artikelnummer. Individnummer fylls i av MTA. Läkare ska skriva under blanketten. Därefter kontaktas MTA HSV tel. 81139, HSH och HSK tel. 31979. Vid behov av droppställning som ska sättas på rullstol kontaktas arbetsterapeut och vid rollator kontaktas sjukgymnast.

Benämning	Artikelnummer
Minirhythmic infusionspump	45512
Ryggsäck	45509
Droppställning	12178
Hållare	45515

Ordinationer för provtagning

- Ev remiss för provtagning som ska följas upp inom Specialistsjukvården