

2021-02-01

Viktig information angående MittVaccin

Vi har nu använt journalsystemet MittVaccin i snart en månad. Vi kan se att vissa siffror inte stämmer överens mellan dokumentationer gjorda i MittVaccin och hur många doser av vaccin som levererats ut till enheterna.

Dokumentation i MittVaccin är grunden till den information som förs över till Nationella Vaccinationsregistret (NVR) varje natt samt även till den stickersättning som betalas ut till vaccinerande enheter. Därför är det av yttersta vikt att dokumentera korrekt. Då slipper vi eftersläpning i siffrorna, kan lita på uppgifterna som hämtas ur systemet och får rätt ersättning.

Vid felsökning har vi hittat ett flertal orsaker till att siffrorna inte stämmer:

- Ordinationer har dokumenterats dubbelt dvs samma person har två stycken dos 1 av samma vaccin.
- Vaccinationerna har inte slutförts korrekt dvs endast ordinationen har sparats, inget batchnummer har angivits och lagersaldo har inte räknats ner. Detta innebär att information om given dos ej heller har skickats till NVR.
- Ändamålsenlig utrustning saknas dvs datorer med avsedda webbläsare som inte fungerar korrekt har lett till ett stort behov av efterregistrering vilket man inte haft tid att göra. Det kan vara svårt att kontrollera om man missat att dokumentera någon given vaccination när det görs långt senare.
- Inleverans av vaccin har missats innan dokumentation av vaccinationer inlets och man har fått dokumentera batchnummer manuellt istället för från en lista. Detta leder till att vaccinsaldo blir inkorrekt (-1).
- Felaktigt antal doser per vial har inlevererats och använts. I början fanns en osäkerhetsfaktor om hur många doser man skulle få ut per vial.
- Korrigering av de doser som inte kunnat användas har inte gjorts, allt har missat att tillföra de doser man fått som tex blivit över från andra enheter.
- Fel batchnummer har valts i listan vid dokumentation av vaccination.

Däremot påverkar osignerade ordinationer *inte* lagersaldot så länge ett batchnummer är dokumenterat.

För att kunna kvalitetssäkra att siffrorna från systemet stämmer behöver vi i första hand få kontroll på att vaccinsaldot av varje levererad batch är korrekt. Lagersaldot är ett bra mått på att dokumentationen gjorts på rätt sätt.

Kontrollera vaccinsaldot varje dag

Vi rekommenderar att man **varje dag** efter att alla dokumentationer är klara kontrollerar att vaccinsaldot i systemet stämmer överens med det saldo ni har kvar fysiskt. Det är lättast att felsöka när man har allt i färskt minne. **Måndagar** är också en bra dag att kontrollera lagersaldot lite extra då det i regel är en leveransdag. Saldot bör då vara 0 före inleverans innan vi kommer upp i större volymer.

För hjälp om hur man **kontrollerar saldo**, **felsöker** samt **korrigerar saldo** finns tre guider publicerade på [MittVaccins sida på Region Hallands Vårdgivarwebb](#):

[Kontrollera lagersaldo i MittVaccin](#)

[Felsökning lagersaldo i MittVaccin](#)

[Lägga upp och korrigerar vaccindoser i MittVaccin.docx](#)

Behöver ni ytterligare hjälp – kontakta Region Hallands läkemedelssupport. Se kontaktuppgifter nedan.

Behörigheter

Vid genomgång av signeringskorgarna i MittVaccin har vi upptäckt att där ligger många osignerade ordinationer. De flesta posterna härrör sig till att man från början fått fel behörighet i MittVaccin och att systemet varken stoppar eller varnar om att man dokumenterar ordination och vaccination utan att ha ordinationsrätt. Vid närmare efterforskning visade det sig också att MittVaccin hade felaktiga uppgifter i sin [behörighetsmatrix](#) för rollen **Sköterska med adminfunktion**. Detta är nu rättat. Är man sköterska med ordinationsrätt kan man inte bara ha rollen Sköterska med adminfunktion på enheten, utan då behöver man samtidigt ha rollen **Sköterska med delegering (ordinationsrätt)** för att kunna dokumentera ordinationerna korrekt.

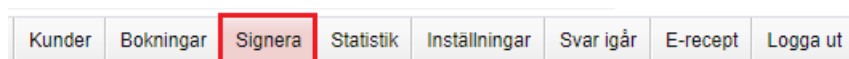
Kontrollera behörigheter

Vi vill därför nu be er att kontrollera alla behörigheter så att de som har ordinationsrätt också har rollen **Sköterska med delegering**. Har man rollen **Sköterska med adminfunktion** eller **Sköterska** kan man endast dokumentera hälsodeklaration och vaccination. För att undvika att signeringskorgarna fylls, bör ordinationer av vacciner dokumenteras *innan* dokumentation av vaccination om den som vaccinerar inte har ordinationsrätt. Sköterska utan ordinationsrätt kan därefter hämta upp gjorda ordinationer för att dokumentera vaccinationen genom att ange datum och batchnummer.

MittVaccin stöder *inte* att man kan logga in på uppdrag av någon annan för att dokumentera ordinationer och vaccinationer. De enda som bör starta en vaccination och dokumentera ordinationen är de som har rollen **Sköterska med delegering** eller **Läkare**.

Signera osignerade ordinationer

För att kunna signera de osignerade ordinationer som ligger i signeringskorgen kan följande guide användas (**Signera ordinationer i efterhand**, finns på [MittVaccins sida på Region Hallands Vårdgivarwebb](#)). Alla användare som dokumenterat vaccinationer bör kontrollera signeringskorgen för att kontrollera om det ligger ordinationer där som behöver åtgärdas. Läkare ser alla osignerade poster per vårdgivare oavsett användare – sköterskor ser endast sina egna poster. Signeringskorgen hittas under menyval **Signera**.



Rollen **Sköterska med ordinationsrätt** kan endast signera sina egna ordinationer och rollen **Läkare** kan signera av andras ordinationer.

Användarstöd

MittVaccin guider

Behöver du användarstöd eller har frågor gällande MittVaccin kan du gå till [MittVaccins sida på Region Hallands vårdgivarwebb](#) där det finns guider.

Läkemedelssupport

Du kan också kontakta Region Hallands läkemedelssupport för att ställa en fråga, felanmäla funktionalitet eller beställa behörighet.

Kontaktuppgifter

Läkemedelssupporten kontaktas genom att ringa **Telefon 010-47 619 00** välj Servicedesk IT/telefoni – Läkemedel/Vårdsystem/IT – Läkemedel (knappval 1 tre gånger)

Öppettider Servicedesk IT

Måndag – Torsdag 07.00 – 17.00

Fredag samt dag före helgdag 07.00 – 16.00

Du kan även kontakta Läkemedelssupporten **via webben;**

Medarbetare i Region Halland: Lägg ditt ärende till [Servicedesk](#)

Medarbetare i kommun eller FHV: Skicka epost till support@regionhalland.se

Ange någon av följande rubriker;

MittVaccin – behörighet

MittVaccin – användarstöd

Mittvaccin - felsökning

-