

Vård- och omsorgsplanering i öppenvård och utskrivningsplanering från sluten hälso- och sjukvård med stöd av IT-stöd Lifecare

#### Uppdrag för koordinatorer

**Uppdrag fastställt av Strategisk grupp 2021-04-28. Gäller tills vidare.**

## Bakgrund

För samordnad planering i Hallands län, vid in- och utskrivning från sjukhus och vård- och omsorgsplanering gäller en gemensam anvisning och samverkansrutin i Region Halland och kommunerna i Halland, **Anvisning och Samverkansrutin för vård- och omsorgsplanering i öppenvården och utskrivningsplanering från slutenvården.**

**Länk till** [Anvisning](https://styrdadokument.regionhalland.se/doc/A0B25358-5121-4E8F-98C0-635D35299246) **och** [Samverkansrutin](https://styrdadokument.regionhalland.se/doc/1494D89E-EBAD-404F-9152-63AEC2F74A3E) **som** reglerar samverkan och informationsöverföring för att säkerställa samordning av insatser, för dem som har behov av det, sker tryggt, säkert, effektivt och jämlikt.

Anvisningen och rutinen är framtagen i samverkan mellan huvudmännen i Halland.

Upphandlat IT-stöd är Lifecare och systemet förvaltas inom ramen för Region Hallands systemförvaltningsmodell.

## Syfte

## Koordinatorsuppdraget syftar till:

* Samverkan mellan verksamheterna och systemförvaltning i arbetet kopplat till Lifecare
* Stöd till verksamheterna i processfrågor rörande samordnad planering kopplat till Lifecare

## Koordinatorgruppens sammansättning

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Funktion** | **Organisationsnivå** | **Ansvar** | **Omfattning** |
| Objektspecialist  (OS) | Region Halland och Hallands  kommuner | Frågor gällande IT-stödet  Sammankallande  till Koordinatormöten | 1,0 heltidstjänst |
| Koordinator | Berörda verksamheter i Region Halland och Hallands kommuner | Se avsnitt ”Uppdrag som koordinator”  sid 2 | Minst 1 koordinator per kommun.  Minst 1 koordinator per berörd förvaltning inom RH och för privata vårdcentraler. |

**Uppdrag som koordinator**

Koordinatorerna arbetar under samordning av objektspecialist med ansvar för IT-stödet Lifecare. Objektspecialisten ansvarar för att vid behov ta frågor vidare till Objektledare/Objektägare.

**Uppdragsbeskrivning**

* Ingå i övergripande nätverk för koordinatorer (koordinatorsgrupp) i Halland
* Ha god kunskap om IT-stödet Lifecare
* Ansvara för lokalt användarstöd och vid behov utbildningsinsatser till:
* nyanställda
* övriga kollegor i respektive verksamhet
* Vara länk mellan verksamhet och systemförvaltning gällande IT-stödet Lifecare:
* Informera berörda verksamheter om nyheter från leverantör och systemförvaltning
* Vidarebefordra verksamhetens frågor och problem till objektspecialist och koordinatorsgrupp
* Fånga och vidarebefordra verksamhetens önskemål om utveckling till objektspecialist och koordinatorsgrupp
* Via koordinatorsgruppen delta i prioritering, kravställan och granskning av lösningsförslag. Objektägaren är formell beställare av utveckling som genererar kostnader utöver årlig licensavgift.
* Vidarebefordra identifierade verksamhetsnära frågor till objektspecialist och koordinatorsgrupp för dialog/förslag om hur Lifecare kan stödja identifierade behov/brister.
* Ha god kunskap om **anvisning och samverkansrutin** samt vara uppdaterad gällande viktiga lagar och överenskommelser relaterat till **vård- och omsorgsplanering i öppenvården och utskrivningsplanering från slutenvården**
* Medverka till transparens i processfrågor mellan verksamheten och koordinatorgrupp rörande samordnad planering kopplat till Lifecare

**Dokument - versionshistorik**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum** | **Ändringar** | **Fastställt av** |
| 2018-03-09 | Uppdrag skapat. Dokument upprättat. | Strategisk grupp |
| 2019-10-07 | Uppdrag reviderat. | Taktisk grupp |
| 2021-04-28 | Uppdrag reviderat. | Strategisk grupp |