**Överrapportering av rehab insatser i Lifecare**

**mellan sjukhusets och kommunens rehab personal**

**Gäller patienter som är inskrivna i hemsjukvård där sjukhusets rehab personal på HSH, HSV och HSK behöver överrapportera insatser till kommunens rehab personal**

**Skicka meddelandet i Lifecare för överrapportering till kommunens rehab personal.**

* Använd funktionen ”Meddelande utanför vårdtillfälle” skicka från den avdelningen där patienten är/var inskriven på.
* I ämnesraden på meddelandet skriv - Rehab överrapportering och vilken profession som meddelandet är ämnat till (arbetsterapeut eller fysioterapeut).

I meddelanderutan skriv – datumet där informationen finns i NPÖ.

* Skicka meddelandet till nedanstående mottagare i kommunen med hänvisning till NPÖ. (Ingen annan information får göras i meddelandet)
* Nedanstående mottagare kvitterar och för informationen vidare till rehab personalen i kommunen.

|  |  |
| --- | --- |
| **Laholms kommun** | **Vid Meddelande utanför vårdtillfälle**  Välj den kommunmottagare som finns angivet i funktionen ”Fast vårdkontakt”, ansvarig rehab personal |
| **Halmstad kommun** | **Vid Meddelande utanför vårdtillfälle**  Välj den kommunmottagare som finns i funktionen ”personuppgifter” hemtjänstgrupp/hemsjukvårdsenhet |
| **Hylte kommun** | **Vid Meddelande utanför vårdtillfälle:**  Kommunmottagare: Hylte vårdenhet |
| **Falkenbergs kommun** | **Vid Meddelande utanför vårdtillfälle:**  Kommunmottagare: Rehabenheten Falkenberg |
| **Varbergs kommun** | **Vid Meddelande utanför vårdtillfälle:**  Kommunmottagare: Socialförvaltningen Varberg |
| **Kungsbacka kommun** | **Vid Meddelande utanför vårdtillfälle:**  Kommunmottagare: Hemsjukvård och Rehab i Kungsbacka |

211014 Helena Nord Objektspecialist Lifecare